



Prefeitura Municipal de Nova Esperança - PR

Av. Rocha Pombo, 1453 - Fone/Fax (44) 3252-4545

CNPJ: 75.730.994/0001-09 | www.novaesperanca.pr.gov.br

Gestão 2021 - 2024

PREGÃO ELETRÔNICO – SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇO

EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 81/2024

PROCESSO Nº 222/2024

MODALIDADE: PREGÃO ELETRÔNICO

CRITÉRIO DE JULGAMENTO: Menor Preço Global

MODO DE DISPUTA: ABERTO (art. 56, I da Lei 14.133/21 e art. 76 do Decreto Municipal nº 6.059/23)

DATA DA ABERTURA DA DISPUTA: 23 de outubro de 2024

HORÁRIO DA DISPUTA: 09:00

ENDEREÇO ELETRÔNICO: A sessão pública se dará por meio do sistema eletrônico da plataforma: bll.org.br.

OBJETO: A presente licitação visa o Registro de preço para futura contratação de pessoa jurídica para prestação de serviços de transporte sanitário rodoviário eletivo de residentes do município com destino à cidade de Maringá/PR e Sarandi/PR.

AMPLA CONCORRÊNCIA

PREÂMBULO

A PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE NOVA ESPERANÇA – PARANÁ, inscrita no CNPJ nº 75.730994/0001-09, por intermédio do **Agente de Contratação e Equipe de Apoio**, designados pela **Portaria nº 16.047/2024**, realizará licitação, na modalidade **PREGÃO**, na forma **ELETRÔNICA**, com critério de julgamento **MENOR PREÇO GLOBAL**, para Registro de preço para futura contratação de pessoa jurídica para prestação de serviços de transporte sanitário rodoviário eletivo de residentes do município com destino à cidade de Maringá/PR e Sarandi/PR, nos termos da Lei nº 14.133 de 01 de Abril de 2021, Lei Complementar nº 123 de 14 Dezembro de 2006, Lei Municipal nº 2.965 de 18 de dezembro de 2023, Decreto Municipal nº 6.059/2023, regulamentos municipais, regulamentos federais que não conflitem com as normas municipais, e, ainda, de acordo com as condições estabelecidas neste Edital.

1. LOCAL, DATA E HORA

1.1. A sessão pública será realizada no site www.bll.org.br, no dia **23 de outubro de 2024** com início às **09:00 horas**, horário de Brasília - DF.

1.2. Somente poderão participar da sessão pública, as empresas que apresentarem propostas através do site descrito no item 1.1, até as **08:00 horas** do dia **23 de outubro de 2024**.

2. DO OBJETO

2.1. Constitui o objeto da presente licitação o registro de preços **para futura contratação de pessoa jurídica para prestação de serviços de transporte sanitário rodoviário eletivo de residentes do município com destino à cidade de Maringá/PR e Sarandi/PR, destinado à Secretaria Municipal de Saúde**, conforme quantidades, condições e exigências estabelecidas neste Edital e seus anexos.

2.2. O presente certame destinado ao registro de preços, não obriga a Administração adquirir as quantidades estimadas. Na hipótese de ocorrer licitações específicas para aquisição de determinados



itens, fica assegurado ao detentor do registro a preferência de fornecimento, em igualdade de condições.

3. DO CREDENCIAMENTO

3.1. Para acesso ao sistema de compras eletrônicas, os interessados deverão credenciar e obter chave de identificação e senha pessoal do sistema de compras eletrônicas adotado por esta Administração – “BLL Compras”, conforme instruções que podem ser obtidas na página: <https://bll.org.br>.

3.2. É de responsabilidade do cadastrado conferir a exatidão dos seus dados cadastrais no sistema e mantê-los atualizados junto aos órgãos responsáveis pela informação, devendo proceder, imediatamente, à correção ou à alteração dos registros quando identificar incorreção ou aqueles se tornarem desatualizados.

3.3. O credenciamento junto ao provedor do sistema implica a responsabilidade do licitante ou de seu representante legal e a presunção de sua capacidade técnica para realização das transações inerentes a este Pregão.

3.4. A microempresa ou empresa de pequeno porte, além da apresentação da declaração constante no item 8.6 “b” para fins de habilitação, deverá, quando do cadastramento da proposta inicial de preço a ser digitado no sistema, verificar se nos seus dados cadastrais está assinalada a opção ME/EPP para fazer valer o direito de prioridade do desempate. Art. 44 e 45 da LC 123/2006.

4. DOS ESCLARECIMENTOS, IMPUGNAÇÕES E RECURSOS

4.1. Qualquer pessoa é parte legítima para impugnar edital de licitação por irregularidade na aplicação da Lei Federal n.º 14.133/2021, ou para solicitar esclarecimentos e providências sobre os seus termos.

4.2. As impugnações e pedidos de esclarecimentos ao presente Edital poderão ser feitas até as **23:59hs do dia 18/10/2024, 3 (três) dias úteis antes da data de abertura do certame**, de forma escrita, em campo específico no sítio eletrônico <https://bll.org.br>.

4.3. A resposta à impugnação ou ao pedido de esclarecimento será divulgada em sítio eletrônico oficial no prazo de até 3 (três) dias úteis, limitado ao último dia útil anterior à data da abertura do certame.

4.4. Caso seja acolhida a impugnação contra o Ato Convocatório, será designada nova data para a realização do certame, respeitando o disposto no § 1º do art. 55 da Lei n. 14.133/21.

4.5. A interposição de recurso referente ao julgamento das propostas, à habilitação ou inabilitação de licitantes, à anulação ou revogação da licitação, observará o disposto no art. 165 da Lei n. 14.133/21.

4.6. As razões de recurso e as contrarrazões serão enviadas exclusivamente por meio eletrônico, no prazo de **3 (três) dias úteis**, contado da data de intimação ou da divulgação da interposição do recurso.

4.7. Quando o recurso apresentado impugnar o julgamento das propostas ou o ato de habilitação ou inabilitação do licitante:

4.7.1. A intenção de recorrer deverá ser manifestada imediatamente, no prazo de **30(trinta) minutos** via sistema, sob pena de preclusão;

4.7.2. O prazo para apresentação das razões recursais será iniciado na data de intimação ou de lavratura da ata final do certame.

4.8. O recurso será dirigido à autoridade que tiver editado o ato ou proferido a decisão recorrida, na qual poderá reconsiderar sua decisão no prazo de 3 (três) dias úteis, ou, nesse mesmo prazo, encaminhar recurso para a autoridade superior, a qual deverá proferir sua decisão no prazo de 10 (dez) dias úteis, contado do recebimento dos autos.

4.9. O recurso ou o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou decisão recorrida até a deliberação final. Ainda, o acolhimento importará a invalidação dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

5. DA PARTICIPAÇÃO

5.1. Poderão participar da presente licitação interessados cujo ramo de atividade seja compatível com o objeto licitado e que apresentem os documentos exigidos para habilitação.

5.2. Os licitantes encaminharão, **exclusivamente** por meio do sistema, a **proposta com a descrição do objeto ofertado e o respectivo preço**, até a data e o horário estabelecidos para abertura da sessão



pública, quando, então, encerrar-se-á automaticamente a etapa de preenchimento da proposta de preço.

5.3. Os licitantes deverão declarar (no(s) campo(s) disponível(is) no sistema que atendem aos requisitos de habilitação dispostos neste instrumento, de forma que responderão pela veracidade das informações prestadas.

5.4. O preenchimento de proposta pressupõe o pleno conhecimento e atendimento às exigências de habilitação previstas neste Edital.

5.5. Serão assegurados os benefícios da Lei Complementar Federal nº 123/2006 e suas alterações, às microempresas e empresas de pequeno porte, que declararem e comprovarem regularmente essa condição.

5.6. A obtenção do benefício a que se refere o item anterior fica limitada às microempresas e às empresas de pequeno porte que, no ano-calendário de realização da licitação, ainda não tenham celebrado contratos com a Administração Pública cujos valores somados ultrapassem a receita bruta máxima admitida para fins de enquadramento como empresa de pequeno porte.

5.7. Será concedido tratamento favorecido para as microempresas e empresas de pequeno porte, para as sociedades cooperativas mencionadas no artigo 16 da Lei nº 14.133, de 2021, para o agricultor familiar, o produtor rural pessoa física e para o microempreendedor individual - MEI, nos limites previstos da Lei Complementar nº 123, de 2006.

5.8. As Microempresas e Empresas de Pequeno Porte deverão encaminhar a documentação de habilitação, ainda que haja alguma restrição de regularidade fiscal e trabalhista, nos termos do art. 43, § 1º da Lei Complementar nº 123, de 2006.

5.9. Incumbirá ao licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do Pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios, diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão.

5.10. Não serão aplicadas as prerrogativas da Lei Complementar Federal n.º 123, de 2006 ao **item/lote** cujo valor estimado for superior à receita bruta máxima admitida para fins de enquadramento como empresa de pequeno porte.

6. DAS VEDAÇÕES

6.1. NÃO poderão disputar esta licitação (art. 14 da Lei 14.133/21):

a) aquele que não atenda às condições deste Edital e seu(s) anexo(s);

b) Não poderá participar, direta ou indiretamente, da licitação ou da execução do contrato agente público do órgão ou entidade contratante, devendo ser observadas as situações que possam configurar conflito de interesses no exercício ou após o exercício do cargo ou emprego, nos termos da legislação que disciplina a matéria.

c) autor do anteprojeto, do projeto básico ou do projeto executivo, pessoa física ou jurídica, quando a licitação versar sobre serviços ou fornecimento de bens a ele relacionados;

d) empresa, isoladamente ou em consórcio, responsável pela elaboração do projeto básico ou do projeto executivo, ou empresa da qual o autor do projeto seja dirigente, gerente, controlador, acionista ou detentor de mais de 5% (cinco por cento) do capital com direito a voto, responsável técnico ou subcontratado, quando a licitação versar sobre obra, serviços ou fornecimento de bens a ela necessários;

e) pessoa física ou jurídica que se encontre, ao tempo da licitação, impossibilitada de participar da licitação em decorrência de sanção que lhe foi imposta;

f) aquele que mantenha vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau;

g) empresas controladoras, controladas ou coligadas, nos termos da Lei nº 6.404, de 15 de dezembro de 1976, concorrendo entre si;

h) pessoa física ou jurídica que, nos 5 (cinco) anos anteriores à divulgação do edital, tenha sido condenada judicialmente, com trânsito em julgado, por exploração de trabalho infantil, por submissão



Prefeitura Municipal de Nova Esperança - PR

Av. Rocha Pombo, 1453 - Fone/Fax (44) 3252-4545

CNPJ: 75.730.994/0001-09 | www.novaesperanca.pr.gov.br

Gestão 2021 - 2024

de trabalhadores a condições análogas às de escravo ou por contratação de adolescentes nos casos vedados pela legislação trabalhista;

6.2. A vedação de que trata a letra “b” estende-se a terceiro que auxilie a condução da contratação na qualidade de integrante de equipe de apoio, profissional especializado ou funcionário ou representante de empresa que preste assessoria técnica.

6.3. O impedimento de que trata a letra “e” será também aplicado ao licitante que atuar em substituição a outra pessoa, física ou jurídica, com o intuito de burlar a efetividade da sanção a ela aplicada, inclusive a sua controladora, controlada ou coligada, desde que devidamente comprovado o ilícito ou a utilização fraudulenta da personalidade jurídica do licitante.

6.4. **A critério da Administração e exclusivamente a seu serviço**, o autor dos projetos e a empresa a que se referem as letras “c” e “d” poderão participar no apoio das atividades de planejamento da contratação, de execução da licitação ou de gestão do contrato, desde que sob supervisão exclusiva de agentes públicos do órgão ou entidade.

6.5. Equiparam-se aos autores do projeto as empresas integrantes do mesmo grupo econômico.

6.6. Destaca-se que não há impedimento na licitação ou na contratação de obra ou serviço que inclua como encargo do contratado a elaboração do projeto básico e do projeto executivo, nas contratações integradas, e do projeto executivo, nos demais regimes de execução.

7. DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA

7.1. No presente certame as fases de apresentação de propostas, lances e de julgamento serão anteriores à fase de habilitação.

7.2. Os licitantes deverão registrar suas propostas exclusivamente por meio do sistema eletrônico, a proposta **com o preço**, conforme o critério de julgamento adotado neste Edital, até a data e o horário estabelecidos para recebimento das propostas.

7.3. Os licitantes, sob pena de desclassificação, deverão emitir declaração de que suas propostas econômicas compreendem a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega das propostas, conforme **ANEXO I. (entregue junto aos documentos de habilitação)**

7.4. Para efetuar o cadastro da proposta, o licitante deverá preencher no sistema as seguintes informações:

a) Valor unitário e total do item/grupos ou valor global ou percentual de desconto, conforme o critério de julgamento adotado neste Edital;

b) Marca e/ou modelo o licitante pode utilizar, a expressão **“MARCA PRÓPRIA”**;

c) Descrição detalhada do objeto, conforme consta no Termo de Referência.

7.5. Todas as especificações do objeto contidas na proposta vinculam o Contratado.

7.6. Não será admitida cotação inferior à quantidade prevista neste Edital.

7.7. Nos valores propostos estarão inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente no fornecimento dos bens.

7.8. Os preços ofertados, tanto na proposta inicial, quanto na etapa de lances, serão de exclusiva responsabilidade do licitante, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.

7.9. O **prazo de validade** da proposta não será inferior a **60(sessenta)** dias, a contar da data de sua apresentação.

7.10. As ofertas de propostas dos licitantes devem respeitar os **preços máximos** estabelecidos neste Edital.

8. DA APRESENTAÇÃO DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

8.1. Os licitantes **anexarão os documentos de habilitação após a fase de lances, na plataforma eletrônica no prazo de até 02(duas) horas da convocação do agente de contratação, no campo “Documentos complementares – pós disputa”**), nos termos deste Edital, deverão anexar todos os documentos de habilitação exigidos por este instrumento convocatório.



Prefeitura Municipal de Nova Esperança - PR

Av. Rocha Pombo, 1453 - Fone/Fax (44) 3252-4545

CNPJ: 75.730.994/0001-09 | www.novaesperanca.pr.gov.br

Gestão 2021 - 2024

8.2. Todos os documentos protocolados devem estar com seu prazo de validade em vigor. Se este prazo não constar de cláusula específica deste edital, do próprio documento ou de lei específica, será considerado o prazo de validade de **60 (sessenta) dias** corridos, a contar da data de sua expedição, salvo os atestados/certidões de qualificação técnica, para os quais não se exige validade.

8.3. As empresas criadas no mesmo exercício financeiro da licitação deverão atender a todas as exigências da habilitação e ficarão autorizadas a substituir os demonstrativos contábeis pelo balanço de abertura.

8.4. Se o licitante for a matriz, todos os documentos deverão estar em nome da matriz, e se o licitante for a filial, todos os documentos deverão estar em nome da filial, exceto aqueles documentos que, pela própria natureza, comprovadamente, forem emitidos somente em nome da matriz.

8.5. Os licitantes deverão anexar os documentos de habilitação e as declarações dispostas nos Anexos deste Edital:

8.5.1. DAS DECLARAÇÕES:

- a) Anexo I - Declaração de cumprimento de Requisitos Legais, conforme art. 63 da Lei 14.133/21;
- b) Anexo II - Declaração de Enquadramento ME/EPP;
- c) Anexo III - Informações necessárias para a Contratação;

8.5.2. DA HABILITAÇÃO JURÍDICA

Documento que demonstre a capacidade de o licitante exercer direitos e assumir obrigações, comprovando a existência jurídica da pessoa e, quando cabível, de autorização para o exercício da atividade a ser contratada, em especial:

- a) Registro comercial, no caso de empresa individual.
- b) Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores.
- c) Inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhada de ato formal de designação de diretoria em exercício.
- d) Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País.
- e) Procuração do representante do licitante, se for o caso.

8.5.3. REGULARIDADE FISCAL, SOCIAL E TRABALHISTA

- a) Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica (CNPJ);
- b) Prova de Regularidade relativa à Fazenda Nacional, Dívida Ativa da União e Contribuições Previdenciárias, através da Certidão de Débitos relativos aos Tributos Federais e a Dívida Ativa da União, de acordo com a Portaria do MF nº 358, de 05 de setembro de 2014;
- c) Prova de regularidade fiscal para com a Fazenda Estadual do domicílio ou sede da licitante, expedida pelo órgão competente;
- d) Prova de regularidade fiscal para com a Fazenda Municipal do domicílio ou sede da licitante, expedida pelo órgão competente;
- e) Certificado de Regularidade de Situação (CRS) perante o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço – FGTS, na forma da Lei n. 8.036/90;
- g) Prova de Inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa, nos termos do Título VII – A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto Lei n. 5452 de 1º de maio de 1943.

8.5.3.1. As Microempresas ou Empresas de Pequeno Porte deverão anexar:

- a) Declaração de que está enquadrada na condição de Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte, não se incluindo nas situações de que trata o artigo 3º, parágrafo 4º, da Lei Complementar Federal nº 123/2006 e suas alterações. **(ANEXO II)**
- b) Existindo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal ou trabalhista, será assegurado o prazo de 5 dias úteis, prorrogável por igual período a critério da Administração, para a regularização da documentação na forma do art. 43, §1º da LC 123/2006. A falta de regularização dos documentos no



prazo, implicará na decadência do direito à contratação, passível de aplicação das sanções previstas no §5º do art. 90, da Lei 14.133/21.

9. DA ABERTURA DA SESSÃO, CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DE LANCES

9.1. A abertura da presente licitação dar-se-á em sessão pública, por meio de sistema eletrônico, na data, horário e local indicados neste Edital.

9.2. O sistema disponibilizará campo próprio para troca de mensagens entre o Agente de Contratação e os licitantes.

9.3. O sistema ordenará automaticamente as propostas classificadas, sendo que somente estas participarão da fase de lances.

9.4. O lance deverá ser ofertado pelo **valor global**.

9.5. Os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta, quando for o caso, anteriormente inseridos no sistema, **até a data e horário, conforme item 1.2 do edital**.

9.6. Será desclassificada a proposta que identifique o licitante.

9.7. A desclassificação será sempre fundamentada e registrada no sistema, disponível para o acompanhamento de todos os participantes.

9.8. Iniciada a etapa competitiva, os licitantes deverão encaminhar lances exclusivamente por meio do sistema eletrônico, sendo imediatamente informados do seu recebimento e do valor registrado no sistema.

9.9. O lance deverá ser ofertado de acordo com o critério de disputa fixado neste Edital:

9.9.1. Será adotado para o envio de lances no pregão eletrônico o modo de disputa **“aberto”**, em que os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com prorrogações.

9.9.2. No modo de disputa aberto, a etapa de envio de lances na sessão pública durará **10 (dez) minutos** e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos **2 (dois) minutos** do período de duração da sessão pública.

9.9.3. A prorrogação automática da etapa de lances, de que trata o item anterior, será de **2 minutos** e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviados nesse período de prorrogação, inclusive no caso de lances intermediários.

9.9.4. Não havendo novos lances na forma estabelecida nos itens anteriores, a sessão pública encerrar-se-á automaticamente.

9.9.5. Na hipótese de o sistema eletrônico desconectar para o Agente de Contratações no decorrer da etapa de envio de lances da sessão pública e permanecer acessível aos licitantes, os lances continuarão sendo recebidos, sem prejuízo dos atos realizados.

9.10. Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observando o horário fixado para abertura da sessão e as regras estabelecidas no Edital.

9.11. O licitante somente poderá oferecer lance de **valor inferior** ao último por ele ofertado e registrado pelo sistema.

9.12. O **intervalo mínimo** de diferença de valores ou percentuais entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação à proposta que cobrir a melhor oferta deverá ser **R\$100,00(cem reais)**.

9.13. Caso o licitante não apresente lances, concorrerá com o valor de sua proposta.

9.14. Será desclassificada a proposta que apresentar vícios insanáveis; não obedecer às especificações técnicas pormenorizadas no edital; apresentar preços inexequíveis ou permanecer acima do orçamento estimado para a contratação; não tiver sua exequibilidade demonstrada, quando exigido pela Administração; apresentar desconformidade com quaisquer outras exigências do edital, desde que insanável.

9.15. **DA APLICABILIDADE DA LEI COMPLEMENTAR 123/2006:** será identificado pelo sistema os valores ofertados pelas empresas ME, EPP e MEI, o qual procederá à comparação com os valores da primeira colocada, se esta for empresa de maior porte, assim como das demais classificadas, conforme disposto nos arts. 44 e 45 da Lei Complementar Federal n.º 123 de 2006:

9.15.1. As propostas de microempresas, empresas de pequeno porte e microempreendedores individuais que se encontrarem na faixa de **até 5% (cinco por cento)** acima da melhor proposta ou melhor lance serão consideradas empatadas com a primeira colocada.



Prefeitura Municipal de Nova Esperança - PR

Av. Rocha Pombo, 1453 - Fone/Fax (44) 3252-4545

CNPJ: 75.730.994/0001-09 | www.novaesperanca.pr.gov.br

Gestão 2021 - 2024

9.15.2. A ME, EPP ou MEI melhor classificada, segundo o item anterior, terá o direito de encaminhar uma última oferta para desempate, obrigatoriamente em valor inferior ao da primeira colocada, no prazo decadencial de **5 (cinco) minutos**, contados pelo sistema após a comunicação automática.

9.15.3. Caso a microempresa, a empresa de pequeno porte ou o microempreendedor individual melhor classificado desista ou não se manifeste no prazo estabelecido, serão convocadas as demais licitantes na condição de ME, EPP ou MEI que se encontrem naquele intervalo de 5% (cinco por cento), na ordem de classificação, para o exercício do mesmo direito, no prazo estabelecido no subitem anterior.

9.15.4. Caso ocorra a equivalência dos valores apresentados pelas microempresas, empresas de pequeno porte e microempreendedores individuais que se encontrem nos intervalos estabelecidos nos subitens anteriores, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.

9.16. Em caso de **empate** entre duas ou mais propostas, serão utilizados os seguintes critérios de desempate, nesta ordem:

9.16.1. disputa final, hipótese em que os licitantes empatados poderão apresentar nova proposta em ato contínuo à classificação;

9.16.2. avaliação do desempenho contratual prévio dos licitantes, para a qual deverão preferencialmente ser utilizados registros cadastrais para efeito de atesto de cumprimento de obrigações previstos na Lei 14.133/21;

9.16.3. desenvolvimento pelo licitante de ações de equidade entre homens e mulheres no ambiente de trabalho, conforme regulamento;

9.16.4. desenvolvimento pelo licitante de programa de integridade, conforme orientações dos órgãos de controle.

9.17. Em igualdade de condições, **se não houver desempate**, será assegurada preferência, sucessivamente, aos bens e serviços produzidos ou prestados por:

9.17.1. empresas estabelecidas no território do Estado do órgão ou entidade licitante;

9.17.2. empresas brasileiras;

9.17.3. empresas que invistam em pesquisa e no desenvolvimento de tecnologia no País;

9.17.4. empresas que comprovem a prática de mitigação, nos termos da Lei nº 12.187, de 29 de dezembro de 2009.

9.17.5. persistindo se promoverá sorteio entre as empresas empatadas.

9.18. O prazo para o envio da proposta reajustada, será de 02 (duas) horas a contar da convocação pelo sistema, podendo tal prazo ser prorrogado motivadamente pelo Agente de Contratação a depender das circunstâncias ou, havendo justo motivo, mediante solicitação formal de prorrogação por parte do licitante.

10. DA FASE DE JULGAMENTO

10.1. Assim, definido o resultado da fase de lances, a Administração negociará condições mais vantajosas com o licitante que ofertar **o melhor preço**.

10.2. Qualquer interessado poderá requerer a realização de diligências para aferir a exequibilidade e a legalidade das propostas, devendo apresentar as provas ou os indícios que fundamentam a suspeita.

10.3. Considera-se inexequível a proposta que apresente preços global ou unitários simbólicos, irrisórios ou de valor zero, incompatíveis com os preços dos insumos e salários de mercado, acrescidos dos respectivos encargos, ainda que o ato convocatório da licitação não tenha estabelecido limites mínimos, exceto quando se referirem a materiais e instalações de propriedade do licitante, para os quais ele renuncie de forma expressa e motivada, parcela ou à totalidade da remuneração.

10.4. A Administração poderá realizar diligências para aferir a exequibilidade das propostas ou exigir dos licitantes que ela seja demonstrada, conforme disposto no inciso IV do art. 59 da Lei 14.133/21.

10.5. Encerrada a etapa de negociação, o Agente de Contratação verificará se o licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar atende às condições de participação no certame, conforme previsto no art. 14 da Lei 14.133/21 e legislação correlata e nos termos deste Edital, especialmente quanto à existência de sanção que impeça a participação no certame ou a futura contratação, mediante a consulta nos seguintes cadastros:



Prefeitura Municipal de Nova Esperança - PR

Av. Rocha Pombo, 1453 - Fone/Fax (44) 3252-4545

CNPJ: 75.730.994/0001-09 | www.novaesperanca.pr.gov.br

Gestão 2021 - 2024

10.5.1. Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas - CEIS, mantido pela Controladoria-Geral da União (<https://www.portaltransparencia.gov.br/sancoes/ceis>); e

10.5.2. Cadastro Nacional de Empresas Punidas – CNEP, mantido pela Controladoria Geral da União (<https://www.portaltransparencia.gov.br/sancoes/cnep>)

10.5.3. Cadastro no Tribunal de Contas do Estado (<https://crcap.tce.pr.gov.br/ConsultarImpedidos.aspx>);

10.6. Constatada a existência de sanção, o licitante será desclassificado, por falta de condições de participação.

10.7. Caso atendidas as condições de participação, será iniciado o procedimento de habilitação.

10.8. Se houver indícios de inexecução da proposta de preço, ou em caso da necessidade de esclarecimentos complementares, poderão ser efetuadas diligências, para que a empresa comprove a exequibilidade da proposta.

10.9. Existindo necessidade, o Agente de Contratação suspenderá a sessão, informando no *chat* a nova data e horário para a sua continuidade.

11. DA FASE DE HABILITAÇÃO

11.1. Na análise dos documentos de habilitação, o Agente de Contratação poderá sanar erros ou falhas, que não alterem a substância dos documentos e sua validade jurídica, mediante decisão fundamentada, registrada em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes eficácia para fins de habilitação e classificação.

11.2. O Agente de Contratação poderá consulta direta nos sítios dos órgãos expedidores na Internet para verificar a veracidade de documentos obtidos por meio eletrônico.

11.3. Documento ausente, que atesta condição de habilitação pré-existente a abertura do certame, deverá ser solicitado e avaliado pelo Agente de Contratação.

11.4. Na hipótese de o licitante não atender às exigências para habilitação, mesmo após as devidas diligências, o Agente de Contratação examinará a proposta subsequente e assim sucessivamente, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta em conformidade com o edital.

11.5. Estando a documentação de habilitação da licitante completa, correta, com observância de todos os dispositivos deste Edital e seus Anexos o Agente de Contratação considerará a proponente habilitada e vencedora do certame.

11.6. Declarada a vencedora, o Agente de Contratação abrirá prazo de **30(trinta) minutos** para o registro, via sistema, das intenções recursais.

12. DAS INFRAÇÕES ADMINISTRATIVAS E SANÇÕES

12.1. O licitante ou o contratado, será responsabilizado administrativamente, nos termos da lei, pelas seguintes infrações:

- a) dar causa à inexecução parcial ou total do contrato;
- b) deixar de entregar a documentação exigida;
- c) não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;
- d) não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;
- e) ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado;
- f) apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação ou a execução do contrato;
- g) fraudar a licitação ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;
- h) comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
- i). praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação;
- j) praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.

12.2. A Administração poderá, garantida a prévia defesa, aplicar aos licitantes e/ou contratados as seguintes sanções, sem prejuízo das responsabilidades civil e criminal:

- a) Advertência;
- b) Multa;
- c) Impedimento de licitar e contratar;



Prefeitura Municipal de Nova Esperança - PR

Av. Rocha Pombo, 1453 - Fone/Fax (44) 3252-4545

CNPJ: 75.730.994/0001-09 | www.novaesperanca.pr.gov.br

Gestão 2021 - 2024

d) Declaração de inidoneidade para licitar e contratar;

12.3. A sanção será aplicada mediante a natureza, a gravidade e a reprovabilidade da infração cometida, assim, a Administração considerará:

a) a natureza e a gravidade da infração cometida;

b) as peculiaridades do caso concreto;

c) as circunstâncias agravantes ou atenuantes;

d) os danos que dela provierem para a Administração Pública;

e) a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

12.4. A advertência será aplicada exclusivamente pela infração administrativa prevista no inciso I do caput do art. 155 da Lei 14.133/21, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave.

12.5. A multa **não será inferior a 0,5% (cinco décimos por cento) nem superior a 30% (trinta por cento) do valor** do contrato licitado ou celebrado com contratação direta e será aplicada ao responsável por qualquer das infrações administrativas previstas no art. 155 desta Lei.

12.5.1. Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor de pagamento eventualmente devido pela Administração ao contratado, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente.

12.5.2. Na aplicação de multa, será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação.

12.6. É cabível a aplicação de multa cumulativamente com todas as outras sanções dispostas nos incisos do artigo 156 da Lei 14.133/21.

12.7. O impedimento de licitar e contratar será aplicado ao responsável pelas infrações administrativas previstas nos incisos II, III, IV, V, VI e VII do caput do art. 155 da Lei 14.133/21, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave, e impedirá o responsável de licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do ente federativo que tiver aplicado a sanção, pelo prazo máximo de 3 (três) anos.

12.8. A declaração de inidoneidade para licitar ou contratar será aplicada ao responsável pelas infrações administrativas previstas nos incisos VIII, IX, X, XI e XII do caput do art. 155 da Lei 14.133/21, bem como pelas infrações administrativas previstas nos incisos II, III, IV, V, VI e VII do caput do referido artigo que justifiquem a imposição de penalidade mais grave que a sanção referida no § 4º do art. 156, e impedirá o responsável de licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta de todos os entes federativos, pelo prazo mínimo de 3 (três) anos e máximo de 6 (seis) anos.

12.9. As sanções de impedimento de licitar e contratar e a declaração de inidoneidade para licitar ou contratar requererá a instauração de processo de responsabilização, a ser conduzido por comissão composta de 2 (dois) ou mais servidores estáveis, que avaliará fatos e circunstâncias conhecidos e intimará o licitante ou o contratado para, no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de intimação, apresentar defesa escrita e especificar as provas que pretenda produzir.

12.9.1. Na hipótese de deferimento de pedido de produção de novas provas ou de juntada de provas julgadas indispensáveis pela comissão, o licitante ou o contratado poderá apresentar alegações finais no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data da intimação.

12.9.2. Serão indeferidas pela comissão, mediante decisão fundamentada, provas ilícitas, impertinentes, desnecessárias, protelatórias ou intempestivas.

12.10. A prescrição ocorrerá em 5 (cinco) anos, contados da ciência da infração pela Administração, e será:

12.10.1. interrompida pela instauração do processo de responsabilização a que se refere o caput do art. 158 da Lei 14.133/21;

12.10.2. suspensão pela celebração de acordo de leniência previsto na Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013;

12.10.3. suspensão por decisão judicial que inviabilize a conclusão da apuração administrativa.

12.11. A aplicação das sanções não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado à Administração Pública.

12.12. O Contratante deverá, no prazo máximo 15 (quinze) dias úteis, contado da data de aplicação da sanção, informar e manter atualizados os dados relativos às sanções por ela aplicadas, para fins de



Prefeitura Municipal de Nova Esperança - PR

Av. Rocha Pombo, 1453 - Fone/Fax (44) 3252-4545

CNPJ: 75.730.994/0001-09 | www.novaesperanca.pr.gov.br

Gestão 2021 - 2024

publicidade no Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas (Ceis) e no Cadastro Nacional de Empresas Punidas (Cnep), instituídos no âmbito do Poder Executivo Federal.

13. – DO MODO E CONDIÇÕES PARA EXECUÇÃO DO OBJETO

13.1. A execução do objeto será continuada, e obedecerá:

a) Início da execução: Imediata, após a assinatura do contrato.

13.2. Cronograma – horário e locais da execução dos serviços:

a) Os serviços serão diários, ida e volta, em ônibus exclusivo, em dois horários de saída do Município, às 5 horas e às 8h30, de segunda a sexta-feira, passando nos 13 pontos pré-definidos.

b) A saída de Maringá para retorno ao Município ocorrerá em torno de 12h e 15h30, após recolhimento dos pacientes nas clínicas e desembarque nos mesmos pontos de embarque.

c) Eventualmente aos sábados, quando houver mutirões de atendimento nas clínicas, o local de embarque e horário será definido pelo setor de transporte.

d) Descrição dos procedimentos, das rotinas, dos métodos para a perfeita execução dos serviços.

8.3. Pontos de embarque no Município. Saída a partir do NIS e seguirá na seguinte sequência:

a) NIS, Centro. R Pion. João Ferrarin, 950.

b) Rodoviária, Centro. R Lord Lovat, 2.

c) Posto São Paulo, Centro. Av Brasil, 875

d) Posto Japan. Av Brasil, 1597.

e) Congregação Cristã no Brasil, Conj Novo Horizonte. R Francisco Lopes Ribeiro, 58.

f) Vila Rural. Final da Av Brasil em direção ao trevo para Uniflor.

g) Supermercado Borejo. Av Capelinha, 333

h) UBS Algirdas Petrauski, Vila Regina. R Prof Tasso da Silveira, 128.

i) Praça Tiradentes, Vila Pompeia. Cruzamento das ruas Nova Esperança e Marins Alves de Camargo.

j) Hospital Municipal. Av Felipe Camarão, 645.

k) Supermercado Alves, Vila Silveira. Av Felipe Camarão, 1494.

l) UBS Maria Rosa Zacharias, Jardim Shangrilá. R Ibrahim Ibrahim, 278.

m) Máquina Brasil. Av Santos Dumont, 87.

13.4. Pontos de desembarque nas Clínicas:

Destino	Endereço em Maringá	Zona	CEP
Rede Cross Hospital Dia	Av Carlos Borges, 1383 - Jardim Guapore	-	87060-215
Gastroclin Dr Wagner Chiarella Godoi	Av Cerro Azul, 2736 - Jardim Novo Horizonte	-	87050-000
Hospital Universitário de Maringá	Av Mandacaru, 1590 - Parque das Laranjeiras	-	87083-240
CISAMUSEP	R Adolpho Contessotto, 620 - Parque da Gávea.	-	87053-285
ND Núcleo Diagnóstico	Av Carlos Borges, 851 - Conj Hab Inocente Vila Nova Jr	-	87015-170
Clínica Médica Parque do Horto	R das Azaléias, 330 - Conj Hab Inocente Vila Nova Jr	-	87060-040
Instituto do Ver	R das Azaléias, 425 - Conj Hab Inocente Vila Nova Jr	-	87060-040
Clínica Otorrino Dra Juliana Duarte	R das Azaléias, 476 - Conj Hab Inocente Vila Nova Jr	-	87060-040
Clínica da Mulher	UBS Zona Sul. R Tabaete, 396 - Jardim Tabaete.	-	87005-140
Instituto do Rim de Maringá	Av Gov Parigot de Souza, 464	1	87013-300
Ingá Imagens Centro de Diagnósticos	Av Gov Parigot de Souza. 184	1	87013-300



Prefeitura Municipal de Nova Esperança - PR

Av. Rocha Pombo, 1453 - Fone/Fax (44) 3252-4545

CNPJ: 75.730.994/0001-09 | www.novaesperanca.pr.gov.br

Gestão 2021 - 2024

ND Núcleo Diagnóstico	R Luiz Gama, s/n	1	87014-100
Tec Imagem	R Neo Alves Martins, 3340	1	87013-060
ND Núcleo Diagnóstico	R Silva Jardim, 160	1	8701-010
Hospital Santa Casa de Maringá	Av Santos Dumont, 555	3	87050-100
Benfica Saúde	R Neo Alves Martins, 2819	3	87050-110
Centro Oftalmológico Maimone	R Neo Alves Martins, 3415	3	87013-060
Instituto Maringá de Imagem	Av Curitiba, 211	4	87014-130
Clínica Urologia Dr Aquiles Henrique	Av Dr Luiz Teixeira Mendes, 1819	4	87015-00
Clínica Dr Nilo Brasil Trevisan	Av Dr Luiz Teixeira Mendes, 2205	4	87060-040
Hospital Bom Samaritano	Av independência, 93	4	87015-020
Maternidade Santa Rita	Av Rio Branco, 101	4	87015-020
Clínica Pneumo Dra Adriane Petruco	R Joaquim Nabuco, 690	4	87014-100
Ortopedia Dr Sabóia	R José de Alencar, 418	4	87014-050
Instituto do Pulmão e Alergia	R Luiz Gama, 463	4	87014-110
Clínica Neurologia Infantil Maringa	Av Carlos Gomes, 294	5	87015-200
Hospital do Câncer de Maringá	Av Dr Luiz Teixeira Mendes, 1763	5	87040-555
Clínica San Rafael reumatologia	Av Dr Luiz Teixeira Mendes, 2238	5	87015-001
Clínica Endogástrica Kikuchi	Av Euclides da Cunha, 1387	5	87015-180
Clínica Eco Maringá	Av Rio Branco, 515	5	87015-380
Santa Rita Saúde	Praça 7 de Setembro, 209	5	87015-290
Oncologia Santa Rita	R Antonio Carniel, 68	5	87015-330
Clínica do Rim	R das Camélias, 344	5	87060-020
Neurologia Dr Robson Luiz Dal Bem	R dos Pinheiros, 50	5	87060-280
Ethos Clin	Av Bento Munhoz da Rocha Neto, 1074	7	87030-010
Help Card Maringá	Av Horacio Raccanello Filho, 5450	7	87020-035
Destino	Endereco em Sarandi		CEP
Hospital Metropolitano de Sarandi	Av Dom Pedro I, 65. Jardim Independencia II		87113-280
Clínica de tomografia Metroimagem	Av Dom Pedro I, 65. Jardim Independencia II		87113-280
Clínica Odonto Salles	R Castro Alves, 442-A – Jardim Panorama		87113-080



Prefeitura Municipal de Nova Esperança - PR

Av. Rocha Pombo, 1453 - Fone/Fax (44) 3252-4545

CNPJ: 75.730.994/0001-09 | www.novaesperanca.pr.gov.br

Gestão 2021 - 2024

13.5. A autorização de embarque com dia e horário será emitida pelo setor de transporte da Secretaria de Saúde, nominal ao paciente e, quando necessário, ao seu acompanhante. O horário de retorno ficará em aberto, a critério do paciente, em qualquer horário contratado, desde que no mesmo dia.

13.6. Fornecimento de materiais:

a) Os motoristas deverão estar devidamente uniformizados, com fornecimento de materiais de limpeza desinfecção e EPIs para o condutor fornecidos pela Contratada.

13.7. Não será permitida a subcontratação:

13.8. Os serviços serão recebidos provisoriamente, no prazo de 2 (dois) dias, pelo fiscal, mediante termos detalhados, quando verificado o cumprimento das exigências de caráter técnico e administrativo. ([Art. 140, I, a, da Lei nº 14.133](#) e [Arts. 22, X e 23, X do Decreto nº 11.246, de 2022](#)).

13.9. Os serviços poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

13.10. Os serviços serão recebidos definitivamente no prazo de 5 (cinco) dias, contados do recebimento provisório, por servidor ou comissão designada pela autoridade competente, após a verificação da qualidade e quantidade do serviço e consequente aceitação mediante termo detalhado.

13.11. Nenhum prazo de recebimento ocorrerá enquanto pendente a solução, de inconsistências verificadas na execução do objeto ou no instrumento de cobrança.

13.12. O recebimento provisório ou definitivo não excluirá a responsabilidade civil pela solidez e pela segurança do serviço nem a responsabilidade ético-profissional pela perfeita execução do contrato.

14. FORMA DE PAGAMENTO

14.1. O pagamento, decorrente da execução dos serviços objeto desta licitação, será realizado mensalmente, efetuado mediante crédito em conta corrente, no prazo de em até 30 (trinta) dias, contados do recebimento da nota fiscal ou fatura, após a apresentação da respectiva documentação fiscal, devidamente atestada pelo setor competente.

14.2. Considera-se ocorrido o recebimento da nota fiscal ou fatura quando a Administração atestar a execução do objeto do contrato.

15 - DOCUMENTOS A SEREM APRESENTADOS APÓS A SESSÃO DE LICITAÇÃO

15.1. Para fins de homologação, **a licitante vencedora deverá apresentar** no prazo de 5 (cinco) dias:

a) Autorização do DER (Departamento de Estradas e Rodagens) para transporte rodoviário intermunicipal de passageiros em nome da licitante;

b) Relação descritiva no mínimo de três veículos próprios a ser utilizada no transporte, contendo placa, RENAVAN, modelo e ano;

c) Certificado de registro e licenciamento dos veículos (frente e verso atualizados) em nome da Contratada. Todos os veículos devem ser novos, com capacidade mínima de 44 passageiros + motorista, no máximo 2 anos de uso; com plataforma elevatória de acessibilidade para PcD, conforme Resolução Contran nº 961/2022 e comprovado no documento de licenciamento;

d) Certificado de Segurança Veicular – CVS válido, emitido pelo Detran, conforme Resolução Contran nº 916/2022.

16. DOS PRAZOS

16.1. O adjudicatário será notificado para assinar o contrato no prazo de **03 dias úteis**, prorrogável a critério do órgão ou entidade contratante, sob pena de decair do direito à contratação e incidir nas penalidades previstas neste edital.

16.1.1. **No ato da assinatura da ata de registro de preços a licitante deverá apresentar:** Certificado Apólice se seguro de responsabilidade civil de todos os veículos cobrindo no mínimo os danos materiais e corporais causados exclusivamente aos passageiros, com garantia única, conforme Decreto nº 2521/1998 e Resolução ANTT nº 19/200, título III.

16.2. Se o adjudicatário se recusar a assinar a Ata, a Administração Pública poderá convocar o(s) licitante(s) seguinte(s) na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo ou revogar a licitação.



Prefeitura Municipal de Nova Esperança - PR

Av. Rocha Pombo, 1453 - Fone/Fax (44) 3252-4545

CNPJ: 75.730.994/0001-09 | www.novaesperanca.pr.gov.br

Gestão 2021 - 2024

16.3. A recusa injustificada do adjudicatário no prazo estabelecido caracteriza o descumprimento total da obrigação, assim, será instaurado procedimento administrativo para eventual aplicação das sanções previstas em lei e neste instrumento convocatório.

16.4. Em qualquer hipótese de aplicação de sanção administrativa, será garantido o direito ao contraditório e à ampla defesa.

17. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

17.1. Todas as referências de tempo no Edital, no aviso e durante a sessão pública observarão o horário de Brasília - DF.

17.2. Será divulgada ata da sessão pública no sistema eletrônico.

17.3. A homologação do resultado desta licitação não implicará direito à contratação.

17.4. Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital e seus Anexos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento. Só se iniciam e vencem os prazos em dias de expediente na Administração.

17.5. Caso a sessão pública seja suspensa, especialmente em caso de diligências, será reiniciada mediante aviso prévio no sistema com, no mínimo, vinte e quatro horas de antecedência, e a ocorrência será registrada em ata.

17.6. As normas disciplinadoras da licitação serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, o princípio da isonomia, a finalidade e a segurança da contratação.

17.7. O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará o afastamento do licitante, desde que seja possível o aproveitamento do ato, observados os princípios da isonomia e do interesse público.

17.8. São partes integrantes deste Edital: TR, ETP, Anexos e Minuta do Contrato.

Nova Esperança, 03 de outubro de 2024.

Moacir Olivatti
Prefeito Municipal



Prefeitura Municipal de Nova Esperança - PR

Av. Rocha Pombo, 1453 - Fone/Fax (44) 3252-4545

CNPJ: 75.730.994/0001-09 | www.novaesperanca.pr.gov.br

Gestão 2021 - 2024

ANEXO I - MODELO DE DECLARAÇÕES - CUMPRIMENTO DE EXIGÊNCIAS LEGAIS

Pregão Eletrônico n.º 81/2024

Objeto: Registro de preço para futura contratação de pessoa jurídica para prestação de serviços de transporte sanitário rodoviário eletivo de residentes do município com destino à cidade de Maringá/PR e Sarandi/PR

A empresa [nome da empresa], inscrita no CNPJ n. [xxxx], localizada [endereço completo], na cidade de [xx], com telefone [xxx], endereço de e-mail [xxx], por meio de seu representante legal [nome completo do sócio, administrador ou procurador com poderes], inscrito no CPF [xxxx] e RG [xxxx], declara:

- a) estar ciente de todas as informações e das condições locais para o cumprimento das obrigações objeto da licitação;
- b) estar ciente e concordar com as condições contidas no Edital e seus anexos;
- c) que a empresa é idônea e atende a todos os pré-requisitos da Licitação e demais exigências contidas na Lei Federal n.º 14.133/2021;
- d) que não se enquadra nas hipóteses previstas no §1º do art. 9º e nas disposições dos incisos e parágrafos do art. 14, ambos da Lei Federal n.º 14.133/2021, atendendo às condições de participação da Licitação e legislação vigente;
- e) cumprir todos os requisitos de habilitação definidos neste Edital;
- f) cumprir as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas.
- g) que a proposta protocolada está em conformidade com as exigências editalícias, foi elaborada de forma independente;
- h) que a proposta protocolada compreende na integralidade os custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega das propostas.
- i) Fará prova de todas as informações declaradas neste processo licitatório, quando necessário ou solicitado e que se compromete a apresentar a documentação original, quando a mesma for solicitada pelo Agente de Contratação, no prazo que o mesmo estipular;
- j) Para fins do disposto no inciso VI do art. 68 da Lei Federal n.º 14.133/2021 e inciso XXXIII, artigo 7º da Constituição Federal, não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesseis anos. (* Caso empregue menor, a partir de 14 anos - na condição de aprendiz - deverá fazer a ressalva).

Desta forma, o declarante está ciente que responderá pela veracidade das informações prestadas, na forma da lei.

[Cidade], ___ de _____ 2024.

Representante Legal da Empresa

Nome:

CPF:

Assinatura



Prefeitura Municipal de Nova Esperança - PR

Av. Rocha Pombo, 1453 - Fone/Fax (44) 3252-4545

CNPJ: 75.730.994/0001-09 | www.novaesperanca.pr.gov.br

Gestão 2021 - 2024

ANEXO II - MODELO DE DECLARAÇÃO MICROEMPRESA OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE

Pregão Eletrônico n.º 81/2024

Objeto: Registro de preço para futura contratação de pessoa jurídica para prestação de serviços de transporte sanitário rodoviário eletivo de residentes do município com destino à cidade de Maringá/PR e Sarandi/PR

A empresa [**nome da empresa**], inscrita no CNPJ n. [xxxx], localizada [**endereço completo**], na cidade de [xx], com telefone [xxx], endereço de e-mail [xxx], por meio de seu representante legal [**nome completo do sócio, administrador ou procurador com poderes**], inscrito no CPF [xxxx] e RG [xxxx], DECLARA, sob pena de aplicação das sanções administrativas cabíveis e as penas da lei:

Ser Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte, nos termos da legislação vigente, não possuindo nenhum dos impedimentos previstos no Parágrafo 4º do Artigo 3º da Lei Complementar Federal n.º 123/2006 e suas alterações, e tendo interesse dos benefícios nela contidos para efeitos de licitação, quando e no que couber.

Nesse sentido, também declara que não extrapolou a receita bruta máxima admitida para fins de enquadramento como empresa de pequeno porte ou microempresa no ano-calendário de realização da licitação, nos termos do § 2º do Art. 4º da Lei Federal n.º 14.133/2022. Ainda, declara que está ciente de que o Agente de Contratação poderá solicitar a comprovação das contratações celebradas e encaminhará todos os documentos pertinentes para atestar a veracidade do seu compromisso.

Desta forma, o declarante está ciente que responderá pela veracidade das informações prestadas, na forma da lei.

[Cidade] __ de _____ de 2024.

Representante Legal da Empresa

Nome:

CPF:

Assinatura



Prefeitura Municipal de Nova Esperança - PR

Av. Rocha Pombo, 1453 - Fone/Fax (44) 3252-4545

CNPJ: 75.730.994/0001-09 | www.novaesperanca.pr.gov.br

Gestão 2021 - 2024

ANEXO III - MODELO DE DECLARAÇÃO - INFORMAÇÕES NECESSÁRIAS PARA A CONTRATAÇÃO

Pregão Eletrônico n.º 81/2024

Objeto: Registro de preço para futura contratação de pessoa jurídica para prestação de serviços de transporte sanitário rodoviário eletivo de residentes do município com destino à cidade de Maringá/PR e Sarandi/PR

A empresa [nome da empresa], inscrita no CNPJ n. [xxxx], localizada [endereço completo], na cidade de [xx], com telefone [xxx], endereço de e-mail [xxx], por meio de seu representante legal [nome completo do sócio, administrador ou procurador com poderes], inscrito no CPF [xxxx] e RG [xxxx], DECLARA, caso seja vencedora da licitação, as seguintes informações:

1. Dados Bancários para o pagamento:

Banco:

Agência:

Conta:

Chave PIX:

2. Dados do Responsável Legal pela assinatura do contrato:

Nome:

CPF:

RG:

Telefone:

E-mail:

Endereço:

3. Dados do Preposto^[1]:

Nome:

CPF:

RG:

Telefone fixo e whatsapp:

E-mail:

Endereço:

[Cidade], ___ de _____ 2024.

Representante Legal da Empresa

Nome:

CPF:

Assinatura

^[1] Art. 118. O contratado deverá manter preposto aceito pela Administração no local da obra ou do serviço para representá-lo na execução do contrato.



Prefeitura Municipal de Nova Esperança - PR

Av. Rocha Pombo, 1453 - Fone/Fax (44) 3252-4545

CNPJ: 75.730.994/0001-09 | www.novaesperanca.pr.gov.br

Gestão 2021 - 2024

ANEXO IV - MODELO DE PROPOSTA AJUSTADA

Pregão Eletrônico nº 81/2024

Razão Social da proponente:

CNPJ da proponente:

Endereço da proponente:

OBJETO: Registro de preço para futura contratação de pessoa jurídica para prestação de serviços de transporte sanitário rodoviário eletivo de residentes do município com destino à cidade de Maringá/PR e Sarandi/PR.

Valor: R\$ _____ (_____).

Ordem	Especificação	Unid	Qtd	Valor Unit. (R\$)	Valor Total (R\$)
1	Transporte sanitário rodoviário eletivo de IDA. Embarque dos pacientes nos 13 pontos pré-definidos da cidade e desembarque em seu local de consulta/exame na cidade de Maringá ou Sarandi. Horário de saída de Nova Esperança, de segunda à sexta-feira: às 5h e 9h30. Mutirões aos sábados a combinar. Estimativa 88 pacientes/dia.	UNID	25.000		
2	Transporte sanitário rodoviário eletivo de VOLTA. Recolhimento dos pacientes distribuídos nas clínicas e retorno ao município no mesmo ponto de embarque da ida. Horário de saída de Maringá, de segunda à sexta-feira, às 12h e 15h30 para o segundo horário. Mutirões aos sábados a combinar. Estimativa 88 pacientes/dia.	UNID	25.000		

Validade da proposta: 60 (sessenta) dias.

Prazo de entrega: conforme edital.

Local de entrega: conforme edital.

Declaro, sob as penas da lei, que o material ofertado atende todas as especificações exigidas no Edital e seus anexos.

Declaro que os preços acima indicados contemplam todos os custos diretos e indiretos incorridos pela proponente na data da apresentação desta proposta incluindo, entre outros: tributos, encargos sociais, despesas administrativas, seguro, frete, descarga e lucro.

Local, data.

NOME

Cargo

Este anexo é um modelo e deve ser feito em papel timbrado do licitante para envio após a sessão de pregão



Prefeitura Municipal de Nova Esperança - PR

Av. Rocha Pombo, 1453 - Fone/Fax (44) 3252-4545

CNPJ: 75.730.994/0001-09 | www.novaesperanca.pr.gov.br

Gestão 2021 - 2024

ANEXO V - MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

Pregão Eletrônico nº 81/2024

Processo: 222/2024

Validade da Ata: xx/xx/202x

O **MUNICÍPIO DE NOVA ESPERANÇA - PARANÁ**, pessoa jurídica de direito público interno, devidamente inscrito no CNPJ/MF sob nº. 75.730.994/0001-09, com sede na Avenida Rocha Pombo, 1453, Centro, telefone (44) 3252-4545, na cidade de Nova Esperança, Estado do Paraná, CEP 87.600-000, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Senhor **MOACIR OLIVATTI**, e o empresa _____, estabelecida na (endereço), CEP _____, inscrita no CNPJ sob o n. _____, neste ato representada por seu Sócio-Gerente, Senhor _____, nos termos da Lei Federal nº 14.133, de 2021, Lei Municipal nº 2.965/2023, Decreto Municipal n. 6.059/2023 e das demais normas aplicáveis, registra os preços obtidos no Pregão Eletrônico 81/2024, conforme o edital e todos os anexos, nos termos das propostas apresentadas, as quais integram esta Ata de Registro de Preços.

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

1.1 A presente Ata possui a finalidade de registrar os preços obtidos no Pregão Eletrônico nº 81/2024 para a futura e eventual aquisição de Registro de preço para futura contratação de pessoa jurídica para prestação de serviços de transporte sanitário rodoviário eletivo de residentes do município com destino à cidade de Maringá/PR e Sarandi/PR conforme as especificações e exigências contidas no Termo de Referência, anexo ao Edital do processo licitatório.

1.2 Salienta-se que a Administração não está obrigada a adquirir as quantidades estimadas e dispostas no edital deste Pregão Eletrônico.

1.3 Nos valores registrados já estão inclusas todas as despesas com entrega, instalações/adequações do objeto; materiais; mão de obra, encargos sociais; trabalhistas e previdenciários; combustível; deslocamento de veículos; seguro; lucros, todos e quaisquer tributos e encargos pertinentes independentemente da quantidade que venha a ser registrada na Ata, bem como, todas as demais despesas diretas e indiretas necessárias à perfeita execução do objeto.

CLÁUSULA SEGUNDA – DOS PREÇOS REGISTRADOS

2.1 Registram-se o(s) preços(s) do(s) bem(ns) ofertado(s) pelo(s) fornecedor(es), nos seguintes termos:

Valor: R\$ _____ (_____).

Ordem	Especificação	Unidade	Quant.	Valor Unit. (R\$)	Valor Total. (R\$)

CLÁUSULA TERCEIRA – DA VIGÊNCIA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

3.1. A presente Ata de Registro de Preços terá a vigência de 12 (doze) meses, podendo este prazo ser prorrogado, por igual período, desde que demonstrada a vantajosidade.

3.2. Quando existir prorrogação da vigência da ata, os quantitativos registrados poderão ser renovados até o limite do quantitativo original, acrescido de eventual aditivo quantitativo realizado no primeiro ano de vigência da ata, sem que ocorra a acumulação de itens entre os períodos.

3.3. O ato de prorrogação da vigência da ata deverá indicar expressamente o prazo de prorrogação e o quantitativo renovado.

CLÁUSULA QUARTA – DO REAJUSTE, DA REPACTUAÇÃO E DA REVISÃO DOS PREÇOS REGISTRADOS

4.1. Com objetivo de manter o equilíbrio econômico-financeiro, a Administração promoverá o **reajuste** de preços mediante apostila, e aplicará o índice IPCA-E. Ainda, o termo inicial será a data do orçamento estimado realizado na etapa preparatória, ou seja, será considerado a data base 27/09/2024, desde que decorrido no mínimo 1 (um) ano de referido marco temporal.



Prefeitura Municipal de Nova Esperança - PR

Av. Rocha Pombo, 1453 - Fone/Fax (44) 3252-4545

CNPJ: 75.730.994/0001-09 | www.novaesperanca.pr.gov.br

Gestão 2021 - 2024

4.2. A **repactuação de preços** também ocorrerá mediante apostila, e terá como termo inicial no mínimo 1 (um) ano contado da data da apresentação das propostas.

4.3. A **revisão de preços** registrados será realizada mediante solicitação do fornecedor ou da Administração, a qualquer tempo durante a vigência da ata, com objetivo de restabelecer a relação econômico-financeira entre as partes, será formalizada mediante aditivo, observando o disposto no art. 124, inciso II, alínea "d", da Lei nº 14.133/2021.

4.3.1. O pedido realizado pelo fornecedor para revisão de preços será analisado e respondido no prazo de **10 dias úteis**, e seus efeitos, via de regra, ocorrerão a partir da data do protocolo.

4.3.2. A emissão de nota de empenho ou ordem de fornecimento, não configurará óbice para analisar o pedido de revisão.

4.3.3. A execução do objeto ou a extinção da ata de registro de preços, não configurará óbice para o reconhecimento do desequilíbrio econômico-financeiro, hipótese em que a revisão poderá ser concedida por meio de termo indenizatório.

4.3.4. Para pedidos de revisão realizados antes da vigência da ata, produzirá seus efeitos após o início da vigência.

4.4. No caso de existência de garantia da execução, nos termos do § 1º do art. 96 da Lei 14.133/2021, o gestor da ata enviará o termo de apostilamento ou o aditivo com atualização de preços para o fornecedor promover a complementação da garantia, no prazo de 05 dias úteis.

4.5. As comunicações sobre atualização de preços ocorrerão entre o Gestor da Ata e o Preposto da empresa fornecedora.

CLÁUSULA QUINTA – DO COMPROMISSO DO(S) FORNECEDOR(ES)

5.1. A partir da assinatura da Ata de Registro de Preços, o(s) fornecedor(es) assume(m) o compromisso de atender, durante a vigência, os pedidos realizados e se obriga a cumprir todas as condições estabelecidas, sujeitando-se às penalidades cabíveis pelo descumprimento de quaisquer de suas cláusulas.

CLÁUSULA SEXTA – DO CANCELAMENTO DO PREÇO REGISTRADO PELO FORNECEDOR

6.1. O registro do preço do fornecedor será cancelado pela Administração quando:

- a) o fornecedor for liberado;
- b) o fornecedor descumprir as condições da ata de registro de preços, sem justificativa aceitável;
- c) o fornecedor não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese deste se tornar superior àqueles praticados no mercado;
- d) o fornecedor sofrer sanção prevista no inciso IV do art. 156 da Lei n.º 14.133/2021;

6.2. O cancelamento do preço registrado será autuado no processo administrativo da licitação e ensejará o aditamento da Ata.

6.3. Será assegurado o contraditório e a ampla defesa ao fornecedor do preço cancelado, no prazo de 03(três) dias úteis, a contar do recebimento da comunicação.

6.4. Na ocorrência de cancelamento de registro de preço para o item ou lote, a Administração poderá realizar nova contratação, sem que caiba direito de recurso.

CLÁUSULA SÉTIMA – DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

7.1. A presente Ata de Registro de Preços será cancelada total ou parcialmente:

- a) pela encerramento de sua vigência;
- b) por fato superveniente, decorrente caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução das obrigações previstas na ata, devidamente demonstrado;
- c) pelo cancelamento de todos os preços registrados;
- d) por razões de interesse público, devidamente justificadas.

CLÁUSULA OITAVA – DO MODO E CONDIÇÕES PARA EXECUÇÃO DO OBJETO

8.1. A execução do objeto será continuada, e obedecerá:

- a) Início da execução: Imediata, após a assinatura do contrato.



Prefeitura Municipal de Nova Esperança - PR

Av. Rocha Pombo, 1453 - Fone/Fax (44) 3252-4545

CNPJ: 75.730.994/0001-09 | www.novaesperanca.pr.gov.br

Gestão 2021 - 2024

8.2. Cronograma – horário e locais da execução dos serviços:

- Os serviços serão diários, ida e volta, em ônibus exclusivo, em dois horários de saída do Município, às 5 horas e às 8h30, de segunda a sexta-feira, passando nos 13 pontos pré-definidos.
- A saída de Maringá para retorno ao Município ocorrerá em torno de 12h e 15h30, após recolhimento dos pacientes nas clínicas e desembarque nos mesmos pontos de embarque.
- Eventualmente aos sábados, quando houver mutirões de atendimento nas clínicas, o local de embarque e horário será definido pelo setor de transporte.
- Descrição dos procedimentos, das rotinas, dos métodos para a perfeita execução dos serviços.

8.3. Pontos de embarque no Município. Saída a partir do NIS e seguirá na seguinte sequência:

- NIS, Centro. R Pion. João Ferrarin, 950.
- Rodoviária, Centro. R Lord Lovat, 2.
- Posto São Paulo, Centro. Av Brasil, 875
- Posto Japan. Av Brasil, 1597.
- Congregação Cristã no Brasil, Conj Novo Horizonte. R Francisco Lopes Ribeiro, 58.
- Vila Rural. Final da Av Brasil em direção ao trevo para Uniflor.
- Supermercado Borejo. Av Capelinha, 333
- UBS Algirdas Petrauski, Vila Regina. R Prof Tasso da Silveira, 128.
- Praça Tiradentes, Vila Pompeia. Cruzamento das ruas Nova Esperança e Marins Alves de Camargo.
- Hospital Municipal. Av Felipe Camarão, 645.
- Supermercado Alves, Vila Silveira. Av Felipe Camarão, 1494.
- UBS Maria Rosa Zacharias, Jardim Shangrilá. R Ibrahim Ibrahim, 278.
- Máquina Brasil. Av Santos Dumont, 87.

8.4. Pontos de desembarque nas Clínicas:

Destino	Endereço em Maringá	Zona	CEP
Rede Cross Hospital Dia	Av Carlos Borges, 1383 - Jardim Guapore	-	87060-215
Gastroclin Dr Wagner Chiarella Godoi	Av Cerro Azul, 2736 - Jardim Novo Horizonte	-	87050-000
Hospital Universitário de Maringá	Av Mandacaru, 1590 - Parque das Laranjeiras	-	87083-240
CISAMUSEP	R Adolpho Contessotto, 620 - Parque da Gávea.	-	87053-285
ND Núcleo Diagnóstico	Av Carlos Borges, 851 - Conj Hab Inocente Vila Nova Jr	-	87015-170
Clínica Médica Parque do Horto	R das Azaléias, 330 - Conj Hab Inocente Vila Nova Jr	-	87060-040
Instituto do Ver	R das Azaléias, 425 - Conj Hab Inocente Vila Nova Jr	-	87060-040
Clínica Otorrino Dra Juliana Duarte	R das Azaléias, 476 - Conj Hab Inocente Vila Nova Jr	-	87060-040
Clínica da Mulher	UBS Zona Sul. R Tabaete, 396 - Jardim Tabaete.	-	87005-140
Instituto do Rim de Maringá	Av Gov Parigot de Souza, 464	1	87013-300
Ingá Imagens Centro de Diagnósticos	Av Gov Parigot de Souza. 184	1	87013-300
ND Núcleo Diagnóstico	R Luiz Gama, s/n	1	87014-100
Tec Imagem	R Neo Alves Martins, 3340	1	87013-060
ND Núcleo Diagnóstico	R Silva Jardim, 160	1	8701-010
Hospital Santa Casa de Maringá	Av Santos Dumont, 555	3	87050-100



Prefeitura Municipal de Nova Esperança - PR

Av. Rocha Pombo, 1453 - Fone/Fax (44) 3252-4545

CNPJ: 75.730.994/0001-09 | www.novaesperanca.pr.gov.br

Gestão 2021 - 2024

Benfica Saúde	R Neo Alves Martins, 2819	3	87050-110
Centro Oftalmológico Maimone	R Neo Alves Martins, 3415	3	87013-060
Instituto Maringá de Imagem	Av Curitiba, 211	4	87014-130
Clínica Urologia Dr Aquiles Henrique	Av Dr Luiz Teixeira Mendes, 1819	4	87015-00
Clínica Dr Nilo Brasil Trevisan	Av Dr Luiz Teixeira Mendes, 2205	4	87060-040
Hospital Bom Samaritano	Av independência, 93	4	87015-020
Maternidade Santa Rita	Av Rio Branco, 101	4	87015-020
Clínica Pneumo Dra Adriane Petruco	R Joaquim Nabuco, 690	4	87014-100
Ortopedia Dr Sabóia	R José de Alencar, 418	4	87014-050
Instituto do Pulmão e Alergia	R Luiz Gama, 463	4	87014-110
Clínica Neurologia Infantil Maringa	Av Carlos Gomes, 294	5	87015-200
Hospital do Câncer de Maringá	Av Dr Luiz Teixeira Mendes, 1763	5	87040-555
Clínica San Rafeale reumatologia	Av Dr Luiz Teixeira Mendes, 2238	5	87015-001
Clínica Endogástrica Kikuchi	Av Euclides da Cunha, 1387	5	87015-180
Clínica Eco Maringá	Av Rio Branco, 515	5	87015-380
Santa Rita Saúde	Praça 7 de Setembro, 209	5	87015-290
Oncologia Santa Rita	R Antonio Carniel, 68	5	87015-330
Clínica do Rim	R das Camélias, 344	5	87060-020
Neurologia Dr Robson Luiz Dal Bem	R dos Pinheiros, 50	5	87060-280
Ethos Clin	Av Bento Munhoz da Rocha Neto, 1074	7	87030-010
Help Card Maringá	Av Horacio Raccanello Filho, 5450	7	87020-035
Destino	Endereco em Sarandi		CEP
Hospital Metropolitano de Sarandi	Av Dom Pedro I, 65. Jardim Independencia II		87113-280
Clínica de tomografia Metroimagem	Av Dom Pedro I, 65. Jardim Independencia II		87113-280
Clínica Odonto Salles	R Castro Alves, 442-A – Jardim Panorama		87113-080

8.5. A autorização de embarque com dia e horário será emitida pelo setor de transporte da Secretaria de Saúde, nominal ao paciente e, quando necessário, ao seu acompanhante. O horário de retorno ficará em aberto, a critério do paciente, em qualquer horário contratado, desde que no mesmo dia.

8.6. Fornecimento de materiais:

a) Os motoristas deverão estar devidamente uniformizados, com fornecimento de materiais de limpeza desinfecção e EPIs para o condutor fornecidos pela Contratada.

8.7. Não será permitida a subcontratação:



8.8. Os serviços serão recebidos provisoriamente, no prazo de 2 (dois) dias, pelo fiscal, mediante termos detalhados, quando verificado o cumprimento das exigências de caráter técnico e administrativo. ([Art. 140, I, a, da Lei nº 14.133](#) e [Arts. 22, X e 23, X do Decreto nº 11.246, de 2022](#)).

8.9. Os serviços poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

8.10. Os serviços serão recebidos definitivamente no prazo de 5 (cinco) dias, contados do recebimento provisório, por servidor ou comissão designada pela autoridade competente, após a verificação da qualidade e quantidade do serviço e consequente aceitação mediante termo detalhado.

8.11. Nenhum prazo de recebimento ocorrerá enquanto pendente a solução, de inconsistências verificadas na execução do objeto ou no instrumento de cobrança.

8.12. O recebimento provisório ou definitivo não excluirá a responsabilidade civil pela solidez e pela segurança do serviço nem a responsabilidade ético-profissional pela perfeita execução do contrato.

CLÁUSULA NONA – DAS OBRIGAÇÕES

9.1. Obrigações Da Contratante

- a) receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Edital e seus anexos;
- b) verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade dos bens recebidos provisoriamente com as especificações constantes do Edital e da proposta, para fins de aceitação e recebimento definitivo;
- c) comunicar à Contratada, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas no objeto fornecido, para que seja substituído, reparado ou corrigido;
- d) acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da Contratada, através de comissão/servidor especialmente designado;
- e) efetuar o pagamento à Contratada no valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo e forma estabelecidos no Edital e seus anexos;
- f) A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela Contratada com terceiros, ainda que vinculados à execução do presente Termo de Contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da Contratada, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

9.2. Obrigações Da Contratada

- a) A Contratada deve cumprir todas as obrigações constantes no Edital, seus anexos e sua proposta, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto;
- b) efetuar a entrega do objeto em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local constantes no Termo de Referência e seus anexos, acompanhado da respectiva nota fiscal, na qual constarão as indicações referentes a: marca, fabricante, modelo, procedência e prazo de garantia ou validade;
- c) responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com os artigos 12, 13 e 17 a 27, do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990);
- d) substituir, reparar ou corrigir, às suas expensas, no prazo fixado no Termo de Referência, o objeto com avarias ou defeitos;
- e) comunicar à Contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;
- f) manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;
- g) indicar preposto para representá-la durante a execução do contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA — DO CONTROLE E FISCALIZAÇÃO DA EXECUÇÃO

10.1. O acompanhamento e a fiscalização da execução do contrato consistem na verificação da conformidade dos serviços prestados, de forma a assegurar o perfeito cumprimento do ajuste, devendo ser exercidos por um ou mais representantes da Contratante, especialmente designados, na forma dos artigos 117 e incisos da Lei 14.133/21 e do Decreto Municipal nº 6.059/2023.



Prefeitura Municipal de Nova Esperança - PR

Av. Rocha Pombo, 1453 - Fone/Fax (44) 3252-4545

CNPJ: 75.730.994/0001-09 | www.novaesperanca.pr.gov.br

Gestão 2021 - 2024

10.2. A verificação da perfeita execução dos serviços deverá ser realizada com base nos critérios previstos no Termo de Referência.

10.3. No caso de controvérsia sobre a execução do objeto, quanto à dimensão, qualidade e quantidade, deverá ser observado a disposição do art. 143 da Lei 14.133/21, comunicando-se à Contratada para emissão de Nota Fiscal pertinente à parcela incontroversa da execução do objeto, para efeito de liquidação e pagamento.

10.4. As comunicações entre o órgão e a contratada devem ser realizadas por escrito sempre que o ato exigir tal formalidade, admitindo-se, o uso de mensagem eletrônica para esse fim.

10.5. O contratado deverá manter preposto aceito pela Administração, para representá-lo na execução do contrato.

10.6. O fiscal do contrato anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato, determinando o que for necessário para a regularização das faltas ou dos defeitos observados (Lei nº 14.133/2021, art. 117, §1º).

10.7. O fiscal do contrato informará a seus superiores, em tempo hábil para a adoção das medidas convenientes, a situação que demandar decisão ou providência que ultrapasse sua competência.

10.8. O órgão ou entidade poderá convocar representante da empresa para adoção de providências que devam ser cumpridas de imediato.

10.9. O contratado será obrigado a reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, a suas expensas, no total ou em parte, o objeto do contrato em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes de sua execução ou de materiais nela empregados.

10.10. Somente o contratado será responsável pelos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais resultantes da execução do contrato.

10.11. O descumprimento total ou parcial das demais obrigações e responsabilidades assumidas pela Contratada ensejará a aplicação de sanções administrativas na legislação vigente, podendo culminar em rescisão contratual, conforme disposto nos artigos 155 e 156 da Lei nº 14.133/21.

10.12. Fica designada a servidora Rosana Guandalin, matrícula 2219, inscrita no CPF/MF 825.683.679-20, para exercer a fiscalização e o acompanhamento do objeto do contrato, nos termos disciplinados nos art. 117 e 7º da Lei federal nº 14.133/21.

10.13. Fica designada, como fiscal substituta, a servidora Luciana Oliveira Alves de Souza Aguiar, matrícula nº 2978, inscrita no CPF/MF nº 036.966.319-57, para exercer a fiscalização e o acompanhamento do objeto do contrato, nos termos disciplinados nos art. 117 e 7º da Lei federal nº 14.133/21.

10.14. Fica designado, como gestor de contratos a servidora Suzeti Yuriko Yamamoto, matrícula 1807 e 2592, inscrita no CPF/MF nº 601.516.769-68, para exercer a gestão contratual.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DAS ALTERAÇÕES QUANTITATIVAS E QUALITATIVAS

11.1 A presente ata de registro de preços poderá ser alterada, com as devidas justificativas, unilateralmente pela Administração, quando:

a) Existir modificação do projeto ou das especificações, para melhor adequação técnica a seus objetivos;

b) Existir necessidade de modificar o valor registrado em decorrência de acréscimo ou diminuição quantitativa de seu objeto, nos limites permitidos pela Lei 14.133/21;

11.2. As alterações qualitativas e quantitativas na presente ata de registro de preços observarão os requisitos dispostos no art. 124 e seguintes da Lei nº 14.133/2021.

11.3. Quando existir prorrogação da vigência da ata de registro de preços poderá ocorrer a renovação dos quantitativos registrados, sem que ocorra a acumulação de itens entre os períodos.

11.4. A renovação dos quantitativos registrados respeitará o limite do quantitativo original, acrescido de eventual aditivo quantitativo realizado no primeiro ano de vigência da ata.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DA ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

12.1. Durante a vigência da ata de registro de preços e mediante autorização prévia do Órgão gerenciador, o órgão ou a entidade que não tenha participado do processo licitatório poderá aderir à ata de registro de preços, desde que seja apresentada justificativa da vantagem de utilização da ata;



Prefeitura Municipal de Nova Esperança - PR

Av. Rocha Pombo, 1453 - Fone/Fax (44) 3252-4545

CNPJ: 75.730.994/0001-09 | www.novaesperanca.pr.gov.br

Gestão 2021 - 2024

bem como a possibilidade de adesão tenha sido prevista no edital e haja a concordância do fornecedor da ata, nos termos dos incisos I, II e III, § 2º do art. 86 da Lei 14.133/21.

12.2. As aquisições ou as contratações adicionais não poderão exceder, por órgão ou entidade aderente, a 50% (cinquenta por cento) dos quantitativos dos itens do instrumento convocatório registrados na ata de registro de preços para o órgão gerenciador e demais participantes.

12.3. O quantitativo decorrente das adesões à ata de registro de preços não poderá exceder, na totalidade, ao dobro do quantitativo de cada item registrado na ata de registro de preços para o órgão gerenciador e órgãos participantes, independentemente do número de órgãos não participantes que aderirem.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

13.1 As despesas decorrentes da presente ata correrão por conta da(s) seguinte(s) Dotação(ões) orçamentária(s) no Exercício:

05.009.10.301.0005.2.022.3.3.90.33.00.00. - 1303 - PASSAGENS E DESPESAS COM LOCOMOÇÃO

05.009.10.301.0005.2.022.3.3.90.33.00.00. - 2494 - PASSAGENS E DESPESAS COM LOCOMOÇÃO

05.009.10.301.0005.2.022.3.3.90.33.00.00. - 4494 - PASSAGENS E DESPESAS COM LOCOMOÇÃO

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DO PAGAMENTO

14.1. O pagamento, decorrente da execução dos serviços objeto desta licitação, será realizado mensalmente, efetuado mediante crédito em conta corrente, no prazo de em até 30 (trinta) dias, contados do recebimento da nota fiscal ou fatura, após a apresentação da respectiva documentação fiscal, devidamente atestada pelo setor competente.

14.2. Considera-se ocorrido o recebimento da nota fiscal ou fatura quando a Administração atestar a execução do objeto do contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

15.1. Comete infração administrativa, nos termos da [Lei nº 14.133, de 2021](#), o Fornecedor que quando contratado:

- a) dar causa à inexecução parcial ou total do contrato;
- b) deixar de entregar a documentação exigida;
- c) não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;
- d) não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;
- e) ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado;
- f) apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação ou a execução do contrato;
- g) fraudar a licitação ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;
- h) comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
- i) praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação;
- j) praticar ato lesivo previsto no [art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013](#).

15.2. Serão aplicadas ao contratado que incorrer nas infrações acima descritas as seguintes sanções:

- a) Advertência;
- b) Multa;
- c) Impedimento de licitar e contratar;
- d) Declaração de inidoneidade para licitar e contratar;

15.3. A sanção será aplicada mediante a natureza, a gravidade e a reprovabilidade da infração cometida, assim, a Administração considerará:

- a) a natureza e a gravidade da infração cometida;
- b) as peculiaridades do caso concreto;
- c) as circunstâncias agravantes ou atenuantes;
- d) os danos que dela provierem para a Administração Pública;
- e) a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.



Prefeitura Municipal de Nova Esperança - PR

Av. Rocha Pombo, 1453 - Fone/Fax (44) 3252-4545

CNPJ: 75.730.994/0001-09 | www.novaesperanca.pr.gov.br

Gestão 2021 - 2024

15.4. A advertência será aplicada exclusivamente pela infração administrativa prevista no inciso I do caput do art. 155 da Lei 14.133/21, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave.

15.5. A multa **não será inferior a 0,5% (cinco décimos por cento) nem superior a 30% (trinta por cento) do valor** do contrato licitado ou celebrado com contratação direta e será aplicada ao responsável por qualquer das infrações administrativas previstas no art. 155 desta Lei.

15.5.1. Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor de pagamento eventualmente devido pela Administração ao contratado, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente.

15.5.2. Na aplicação de multa, será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação.

15.6. É cabível a aplicação de multa cumulativamente com todas as outras sanções dispostas nos incisos do artigo 156 da Lei 14.133/21.

15.7. O impedimento de licitar e contratar será aplicado ao responsável pelas infrações administrativas previstas nos incisos II, III, IV, V, VI e VII do caput do art. 155 da Lei 14.133/21, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave, e impedirá o responsável de licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do ente federativo que tiver aplicado a sanção, pelo prazo máximo de 3 (três) anos.

15.8. A declaração de inidoneidade para licitar ou contratar será aplicada ao responsável pelas infrações administrativas previstas nos incisos VIII, IX, X, XI e XII do caput do art. 155 da Lei 14.133/21, bem como pelas infrações administrativas previstas nos incisos II, III, IV, V, VI e VII do caput do referido artigo que justifiquem a imposição de penalidade mais grave que a sanção referida no § 4º do art.156, e impedirá o responsável de licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta de todos os entes federativos, pelo prazo mínimo de 3 (três) anos e máximo de 6 (seis) anos.

15.9. As sanções de impedimento de licitar e contratar e a declaração de inidoneidade para licitar ou contratar requererá a instauração de processo de responsabilização, a ser conduzido por comissão composta de 2 (dois) ou mais servidores estáveis, que avaliará fatos e circunstâncias conhecidos e intimará o licitante ou o contratado para, no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de intimação, apresentar defesa escrita e especificar as provas que pretenda produzir.

15.9.1. Na hipótese de deferimento de pedido de produção de novas provas ou de juntada de provas julgadas indispensáveis pela comissão, o licitante ou o contratado poderá apresentar alegações finais no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data da intimação.

15.9.2. Serão indeferidas pela comissão, mediante decisão fundamentada, provas ilícitas, impertinentes, desnecessárias, protelatórias ou intempestivas.

15.10. A prescrição ocorrerá em 5 (cinco) anos, contados da ciência da infração pela Administração, e será:

15.10.1. interrompida pela instauração do processo de responsabilização a que se refere o caput do art. 158 da Lei 14.133/21;

15.10.2. suspensão pela celebração de acordo de leniência previsto na Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013;

15.10.3. suspensão por decisão judicial que inviabilize a conclusão da apuração administrativa.

15.11. A aplicação das sanções previstas neste Contrato não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado ao Contratante ([art. 156, §9º, da Lei nº 14.133, de 2021](#)).

15.12. O Contratante deverá, no prazo máximo 15 (quinze) dias úteis, contado da data de aplicação da sanção, informar e manter atualizados os dados relativos às sanções por ela aplicadas, para fins de publicidade no Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas (Ceis) e no Cadastro Nacional de Empresas Punidas (Cnep), instituídos no âmbito do Poder Executivo Federal.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA - DA FRAUDE E DA CORRUPÇÃO – RE/SESA 262/20241

16.1. Os Tomadores de recursos públicos, repassados pela SESA, deverão incluir em todos os seus editais licitatórios, contratos, convênios, termos de adesões e repasse “fundo a fundo”, as Cláusulas de Anticorrupção e Salvaguardas Ambientais e Sociais – BIRD2.

¹ RE.SESA 262/2024 dispõe sobre a obrigatoriedade do uso da Cláusula de Anticorrupção e Salvaguardas Ambientais e Sociais no âmbito da SESA. In: file:///C:/Users/admin/Downloads/Resolucao_0262_2024-1.pdf.



Prefeitura Municipal de Nova Esperança - PR

Av. Rocha Pombo, 1453 - Fone/Fax (44) 3252-4545

CNPJ: 75.730.994/0001-09 | www.novaesperanca.pr.gov.br

Gestão 2021 - 2024

16.2. Os Mutuários (incluindo beneficiários de financiamento do Banco); licitantes (candidatos/proponentes), consultores, contratados e fornecedores; quaisquer subcontratados, subconsultores, prestadores de serviços ou fornecedores; quaisquer agentes (declarados ou não); e qualquer um de seus funcionários, obedeçam ao mais alto padrão de ética durante o processo de aquisição, seleção e execução de contratos financiados pelo Banco, e não cometam Fraude e Corrupção. Para tanto, o Banco define os termos:

I - "prática corrupta" é a oferta, doação, recebimento ou solicitação, direta ou indiretamente, de qualquer coisa de valor para influenciar indevidamente as ações de outra parte;

II - "prática fraudulenta" é qualquer ato ou omissão, incluindo falsas declarações, que intencionalmente ou imprudentemente engana, ou tenta enganar, uma parte para obter benefício financeiro ou outro benefício ou para evitar uma obrigação;

III - "prática de conluio" é um acordo entre duas ou mais partes com o objetivo de atingir um propósito impróprio, incluindo influenciar indevidamente as ações de outra parte;

IV - "prática coercitiva" é prejudicar ou causar dano, ou ameaçar prejudicar ou causar dano, diretamente ou indiretamente, a qualquer parte ou propriedade da parte para influenciar indevidamente as ações de uma parte;

V - "prática obstrutiva" é:

VI – destruir, falsificar, alterar ou ocultar deliberadamente provas relevantes para a investigação ou fazer declarações falsas aos investigadores a fim de impedir significativamente uma investigação do Banco sobre alegações de prática corrupta, fraudulenta, coercitiva ou de conluio; e/ou ameaçar, assediar ou intimidar qualquer parte para impedi-la de revelar seu conhecimento de assuntos relevantes para a investigação ou de prosseguir com a investigação; ou

VII - atos que visem impedir substancialmente o exercício dos direitos de fiscalização e auditoria do Banco.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA - DO FORO

17.1. Para dirimir eventuais conflitos oriundos desta Ata é competente o foro da Comarca da cidade de Nova Esperança – Paraná.

CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA – DA PUBLICIDADE

18.1. O extrato da ata de registro de preços será divulgada no portal nacional de contratações públicas – PNCP, portal da transparência e no Diário Oficial do Município de Nova Esperança-Pr.

CLÁUSULA DÉCIMA NONA - OUTRAS DISPOSIÇÕES

19.1. Os casos omissos ou situações não explicitadas na presente Ata serão decididos pelas partes, no que couber, segundo as disposições da Lei 14.133/21 e suas alterações posteriores, bem como nos regulamentos municipais.

19.2. Assim, justo e de acordo, as partes assinam a presente ATA, que servirá de instrumento para fins de contratação.

Nova Esperança, **data.**

AUTORIDADE COMPETENTE

FORNECEDOR

TESTEMUNHAS:

1-

2-

² O Banco Internacional para Reconstrução e Desenvolvimento (BIRD) é uma instituição financeira internacional que oferece empréstimos a países em desenvolvimento de renda média. O BIRD é a primeira das cinco instituições que integram o Grupo Banco Mundial.



Prefeitura Municipal de Nova Esperança - PR

Av. Rocha Pombo, 1453 - Fone/Fax (44) 3252-4545

CNPJ: 75.730.994/0001-09 | www.novaesperanca.pr.gov.br

Gestão 2021 - 2024

ANEXO VI - TERMO DE REFERÊNCIA

1. DO OBJETO

O objeto do presente termo de referência é o Registro de preço para futura contratação de pessoa jurídica para prestação de serviços de transporte sanitário rodoviário eletivo de residentes do município com destino à cidade de Maringá/PR e Sarandi/PR, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste instrumento.

Registro de Preços: (X) Sim () Não

2. DESCRIÇÃO DETALHADA DOS SERVIÇOS

Item	Descrição	Qtde	Unid	Vlr unit (R\$)	Valor total estimado (R\$)
01	Transporte sanitário rodoviário eletivo de IDA. Embarque dos pacientes nos 13 pontos pré-definidos da cidade e desembarque em seu local de consulta/exame na cidade de Maringá ou Sarandi. Horário de saída de Nova Esperança, de segunda à sexta-feira: às 5h e 9h30. Mutirões aos sábados a combinar. Estimativa 88 pacientes/dia.	25.000	UN	22,41	560.250,00
02	Transporte sanitário rodoviário eletivo de VOLTA. Recolhimento dos pacientes distribuídos nas clínicas e retorno ao município no mesmo ponto de embarque da ida. Horário de saída de Maringá, de segunda à sexta-feira, às 12h e 15h30 para o segundo horário. Mutirões aos sábados a combinar. Estimativa 88 pacientes/dia.	25.000	UN	23,14	578.500,00
	TOTAL DO LOTE				1.138.750,00

2.1. Natureza do objeto: (X) Serviço Comum () Serviço Especial

3. JUSTIFICATIVA E OBJETIVO DA CONTRATAÇÃO

A presente contratação é necessária em virtude da alta demanda transporte sanitário para as clínicas de referência de Maringá e Sarandi. Apesar do deslocamento ser de curta distância, cerca de 70 Km, é imperioso qualificar o transporte sanitário eletivo com veículos novos, seguros, confortáveis, humanizados, que atendam as necessidades da população;

A Secretaria de Saúde não dispõe em sua frota veículos para transporte sanitário em número suficiente para suprir a demanda,

A Atenção Ambulatorial Especializada (AAE) é referenciada aos municípios via pactuação CIR, o que torna o serviço de transporte sanitário de suma importância e essencial para os pacientes do SUS, que são os mais vulneráveis social e economicamente e dependem totalmente do serviço público. Uma vez o município ainda não assumiu a responsabilidade das ações e prestação de serviços em seu território³, a competência da gestão é do Estado, e, portanto, as referências para AAE estão nos municípios de Maringá, Sarandi e Colorado.

A Regionalização Pactuada e Integrada da assistência à saúde (PPI)⁴ e ⁵ é uma diretriz do SUS e faz parte do processo de planejamento, onde são definidas e quantificadas as ações de saúde para a população residente em cada território, objetivando organizar a Rede de Atenção à Saúde (RAS). A oferta de transporte sanitário para a AAE no território da 15ªRS, objetiva melhorar o indicador de efetividade do SUS. A falta de meios para deslocamento seja por falta de recurso financeiro próprio

³ Deliberação CIB/PR nº 122 de 23/11/2007. Termo de Compromisso de Gestão Municipal. In: < https://www.saude.pr.gov.br/sites/default/arquivos_restritos/files/documento/2020-05/del_2007_122_07.pdf>.

⁴ Lei nº 8.080/1990, alínea b, inciso IX, Art. 7º. In: < http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/leis/l8080.htm>.

⁵ Diretrizes para a PPI. Pactos pela Saúde. Vol. 5. Pag. 20 e 29-33. In: < <https://bvsms.saude.gov.br/bvs/publicacoes/DiretrizesProgPactuadaIntegAssistSaude.pdf>>.



Prefeitura Municipal de Nova Esperança - PR

Av. Rocha Pombo, 1453 - Fone/Fax (44) 3252-4545

CNPJ: 75.730.994/0001-09 | www.novaesperanca.pr.gov.br

Gestão 2021 - 2024

e/ou assentos ofertados insuficientes no transporte sanitário pela SMS, é o principal motivo de absenteísmo em consultas e exames especializados nas cidades de Maringá e Sarandi; A prestação do serviço será contínua, onde o fornecedor será responsável por toda logística referente ao paciente, desde seu embarque, traslado até a clínica em Maringá/Sarandi e retorno a Nova Esperança.

4. SECRETARIA REQUISITANTE - A presente contratação será destinada a atender as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde.

5. CRITÉRIO DE JULGAMENTO - A forma e critério de julgamento a serem utilizados no presente certame será o menor preço global.

Justificativa: Trata-se da prestação de serviço único, em que a empresa vencedora do certame terá a responsabilidade do cuidado do paciente deste o seu embarque e entrega no destino, e seu retorno do local de atendimento até o Município.

6. CONDIÇÕES ESPECIAIS DE HABILITAÇÃO E CONTRATAÇÃO

6.1. Condições especiais de homologação.

Para fins de homologação, a licitante vencedora deverá apresentar no prazo de 5 (cinco) dias:

Autorização do DER (Departamento de Estradas e Rodagens) para transporte rodoviário intermunicipal de passageiros em nome da licitante;

Relação descritiva no mínimo de três veículos próprios a ser utilizada no transporte, contendo placa, RENAVAN, modelo e ano;

Certificado de registro e licenciamento dos veículos (frente e verso atualizados) em nome da Contratada.

Todos os veículos devem ser novos, com capacidade mínima de 44 passageiros + motorista, no máximo 2 anos de uso; com plataforma elevatória de acessibilidade para PcD, conforme Resolução Contran nº 961/2022 e comprovado no documento de licenciamento;

Certificado de Segurança Veicular – CVS válido, emitido pelo Detran, conforme Resolução Contran nº 916/2022.

6.2. Condições especiais de contratação.

No ato da assinatura da ata de registro de preços a licitante deverá apresentar:

6.2.1. Certificado Apólice se seguro de responsabilidade civil de todos os veículos cobrindo no mínimo os danos materiais e corporais causados exclusivamente aos passageiros, com garantia única, conforme Decreto nº 2521/1998 e Resolução ANTT nº 19/200, título III.

7. MODO E CONDIÇÕES PARA EXECUÇÃO DO OBJETO

7.1 A execução do objeto será continuada, e obedecerá:

Início da execução: Imediata, após a assinatura do contrato.

Cronograma – horário e locais da execução dos serviços:

Os serviços serão diários, ida e volta, em ônibus exclusivo, em dois horários de saída do Município, às 5 horas e às 8h30, de segunda a sexta-feira, passando nos 13 pontos pré-definidos.

A saída de Maringá para retorno ao Município ocorrerá em torno de 12h e 15h30, após recolhimento dos pacientes nas clínicas e desembarque nos mesmos pontos de embarque.

Eventualmente aos sábados, quando houver mutirões de atendimento nas clínicas, o local de embarque e horário será definido pelo setor de transporte.

Descrição dos procedimentos, das rotinas, dos métodos para a perfeita execução dos serviços.

Pontos de embarque no Município. Saída a partir do NIS e seguirá na seguinte sequência:

NIS, Centro. R Pion. João Ferrarin, 950.

Rodoviária, Centro. R Lord Lovat, 2.

Posto São Paulo, Centro. Av Brasil, 875

Posto Japan. Av Brasil, 1597.

Congregação Cristã no Brasil, Conj Novo Horizonte. R Francisco Lopes Ribeiro, 58.

Vila Rural. Final da Av Brasil em direção ao trevo para Uniflor.



Prefeitura Municipal de Nova Esperança - PR

Av. Rocha Pombo, 1453 - Fone/Fax (44) 3252-4545

CNPJ: 75.730.994/0001-09 | www.novaesperanca.pr.gov.br

Gestão 2021 - 2024

Supermercado Borejo. Av Capelinha, 333

UBS Algirdas Petrauski, Vila Regina. R Prof Tasso da Silveira, 128.

Praça Tiradentes, Vila Pompeia. Cruzamento das ruas Nova Esperança e Marins Alves de Camargo.

Hospital Municipal. Av Felipe Camarão, 645.

Supermercado Alves, Vila Silveira. Av Felipe Camarão, 1494.

UBS Maria Rosa Zacharias, Jardim Shangrilá. R Ibrahim Ibrahim, 278.

Máquina Brasil. Av Santos Dumont, 87.

Pontos de desembarque nas Clínicas:

Destino	Endereço em Maringá	Zo na	CEP
Rede Cross Hospital Dia	Av Carlos Borges, 1383 - Jardim Guapore	-	87060-215
Gastroclin Dr Wagner Chiarella Godoi	Av Cerro Azul, 2736 - Jardim Novo Horizonte	-	87050-000
Hospital Universitário de Maringá	Av Mandacaru, 1590 - Parque das Laranjeiras	-	87083-240
CISAMUSEP	R Adolpho Contessotto, 620 - Parque da Gávea.	-	87053-285
ND Núcleo Diagnóstico	Av Carlos Borges, 851 - Conj Hab Inocente Vila Nova Jr	-	87015-170
Clínica Médica Parque do Horto	R das Azaléias, 330 - Conj Hab Inocente Vila Nova Jr	-	87060-040
Instituto do Ver	R das Azaléias, 425 - Coni Hab Inocente	-	87060-040
Clínica Otorrino Dra Juliana	R das Azaléias, 476 - Conj Hab Inocente	-	87060-040
Clínica da Mulher	UBS Zona Sul. R Tabaete, 396 - Jardim	-	87005-140
Instituto do Rim de Maringá	Av Gov Parigot de Souza, 464	1	87013-300
Ingá Imagens Centro de ND Núcleo Diagnóstico	Av Gov Parigot de Souza, 184	1	87013-300
Tec Imagem	R Luiz Gama, s/n	1	87014-100
ND Núcleo Diagnóstico	R Neo Alves Martins, 3340	1	87013-060
Hospital Santa Casa de Benfca Saúde	R Silva Jardim, 160	1	8701-010
Centro Oftalmológico	Av Santos Dumont, 555	3	87050-100
Instituto Maringá de Imagem	R Neo Alves Martins, 2819	3	87050-110
Clínica Urologia Dr Aquiles	R Neo Alves Martins, 3415	3	87013-060
Clínica Dr Nilo Brasil Trevisan	Av Curitiba, 211	4	87014-130
Hospital Bom Samaritano	Av Dr Luiz Teixeira Mendes, 1819	4	87015-00
Maternidade Santa Rita	Av Dr Luiz Teixeira Mendes, 2205	4	87060-040
Clínica Pneumo Dra Adriane	Av independência, 93	4	87015-020
Ortopedia Dr Sabóia	Av Rio Branco, 101	4	87015-020
Instituto do Pulmão e Alergia	R Joaquim Nabuco, 690	4	87014-100
Clínica Neurologia Infantil	R José de Alencar, 418	4	87014-050
Hospital do Câncer de Clínic San Rafeale	R Luiz Gama, 463	4	87014-110
Clínica Endogástrica Kikuchi	Av Carlos Gomes, 294	5	87015-200
Clínica Eco Maringá	Av Dr Luiz Teixeira Mendes, 1763	5	87040-555
Santa Rita Saúde	Av Dr Luiz Teixeira Mendes, 2238	5	87015-001
Oncologia Santa Rita	Av Euclides da Cunha, 1387	5	87015-180
Clínica do Rim	Av Rio Branco, 515	5	87015-380
Neurologia Dr Robson Luiz Ethos Clin	Praca 7 de Setembro, 209	5	87015-290
Help Card Maringá	R Antonio Carniel, 68	5	87015-330
Hospital Metropolitano de Clínic de tomografia	R das Camélias, 344	5	87060-020
Clínica Odonto Salles	R dos Pinheiros, 50	5	87060-280
	Av Bento Munhoz da Rocha Neto, 1074	7	87030-010
	Av Horacio Raccanello Filho, 5450	7	87020-035
Destino	Endereco em Sarandi		CEP
Hospital Metropolitano de Clínic de tomografia	Av Dom Pedro I, 65. Jardim Independencia II		87113-280
Clínica Odonto Salles	Av Dom Pedro I, 65. Jardim Independencia II		87113-280
	R Castro Alves, 442-A – Jardim Panorama		87113-080



Prefeitura Municipal de Nova Esperança - PR

Av. Rocha Pombo, 1453 - Fone/Fax (44) 3252-4545

CNPJ: 75.730.994/0001-09 | www.novaesperanca.pr.gov.br

Gestão 2021 - 2024

A autorização de embarque com dia e horário será emitida pelo setor de transporte da Secretaria de Saúde, nominal ao paciente e, quando necessário, ao seu acompanhante. O horário de retorno ficará em aberto, a critério do paciente, em qualquer horário contratado, desde que no mesmo dia.

Fornecimento de materiais:

Os motoristas deverão estar devidamente uniformizados, com fornecimento de materiais de limpeza desinfecção e EPIs para o condutor fornecidos pela Contratada.

Será permitida a subcontratação:

() Sim (X) Não

Os serviços serão recebidos provisoriamente, no prazo de 2 (dois) dias, pelo fiscal, mediante termos detalhados, quando verificado o cumprimento das exigências de caráter técnico e administrativo. ([Art. 140, I, a, da Lei nº 14.133](#) e [Arts. 22, X e 23, X do Decreto nº 11.246, de 2022](#)).

Os serviços poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

Os serviços serão recebidos definitivamente no prazo de 5 (cinco) dias, contados do recebimento provisório, por servidor ou comissão designada pela autoridade competente, após a verificação da qualidade e quantidade do serviço e consequente aceitação mediante termo detalhado.

Nenhum prazo de recebimento ocorrerá enquanto pendente a solução, de inconsistências verificadas na execução do objeto ou no instrumento de cobrança.

O recebimento provisório ou definitivo não excluirá a responsabilidade civil pela solidez e pela segurança do serviço nem a responsabilidade ético-profissional pela perfeita execução do contrato.

Obrigações da Contratante

receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Edital e seus anexos;

verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade dos bens recebidos provisoriamente com as especificações constantes do Edital e da proposta, para fins de aceitação e recebimento definitivo;

comunicar à Contratada, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas no objeto fornecido, para que seja substituído, reparado ou corrigido;

acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da Contratada, através de comissão/servidor especialmente designado;

efetuar o pagamento à Contratada no valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo e forma estabelecidos no Edital e seus anexos;

A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela Contratada com terceiros, ainda que vinculados à execução do presente Termo de Contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da Contratada, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

Obrigações da Contratada

A Contratada deve cumprir todas as obrigações constantes no Edital, seus anexos e sua proposta, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto e, ainda:

efetuar a entrega do objeto em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local constantes no Termo de Referência e seus anexos, acompanhado da respectiva nota fiscal, na qual constarão as indicações referentes a: marca, fabricante, modelo, procedência e prazo de garantia ou validade;

responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com os artigos 12, 13 e 17 a 27, do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990);

substituir, reparar ou corrigir, às suas expensas, no prazo fixado neste Termo de Referência, o objeto com avarias ou defeitos;

comunicar à Contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;

manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

indicar preposto para representá-la durante a execução do contrato.

8. CONTROLE E FISCALIZAÇÃO DA EXECUÇÃO



Prefeitura Municipal de Nova Esperança - PR

Av. Rocha Pombo, 1453 - Fone/Fax (44) 3252-4545

CNPJ: 75.730.994/0001-09 | www.novaesperanca.pr.gov.br

Gestão 2021 - 2024

O acompanhamento e a fiscalização da execução do contrato consistem na verificação da conformidade dos serviços prestados, de forma a assegurar o perfeito cumprimento do ajuste, devendo ser exercidos por um ou mais representantes da Contratante, especialmente designados, na forma dos artigos 117 e incisos da Lei 14.133/21 e do Decreto Municipal nº 6.059/2023.

A verificação da perfeita execução dos serviços deverá ser realizada com base nos critérios previstos neste Termo de Referência.

No caso de controvérsia sobre a execução do objeto, quanto à dimensão, qualidade e quantidade, deverá ser observado a disposição do art. 143 da Lei 14.133/21, comunicando-se à Contratada para emissão de Nota Fiscal pertinente à parcela incontroversa da execução do objeto, para efeito de liquidação e pagamento.

As comunicações entre o órgão e a contratada devem ser realizadas por escrito sempre que o ato exigir tal formalidade, admitindo-se, o uso de mensagem eletrônica para esse fim.

O contratado deverá manter preposto aceito pela Administração, para representá-lo na execução do contrato.

O fiscal do contrato anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato, determinando o que for necessário para a regularização das faltas ou dos defeitos observados (Lei nº 14.133/2021, art. 117, §1º).

O fiscal do contrato informará a seus superiores, em tempo hábil para a adoção das medidas convenientes, a situação que demandar decisão ou providência que ultrapasse sua competência.

O órgão ou entidade poderá convocar representante da empresa para adoção de providências que devam ser cumpridas de imediato.

O contratado será obrigado a reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, a suas expensas, no total ou em parte, o objeto do contrato em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes de sua execução ou de materiais nela empregados.

Somente o contratado será responsável pelos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais resultantes da execução do contrato.

O descumprimento total ou parcial das demais obrigações e responsabilidades assumidas pela Contratada ensejará a aplicação de sanções administrativas na legislação vigente, podendo culminar em rescisão contratual, conforme disposto nos artigos 155 e 156 da Lei nº 14.133/21.

Fica designada a servidora Rosana Guandalin, matrícula 2219, inscrita no CPF/MF 825.683.679-20, para exercer a fiscalização e o acompanhamento do objeto do contrato, nos termos disciplinados nos art. 117 e 7º da Lei federal nº 14.133/21.

Fica designada, como fiscal substituta, a servidora Luciana Oliveira Alves de Souza Aguiro, matrícula nº 2978, inscrita no CPF/MF nº 036.966.319-57, para exercer a fiscalização e o acompanhamento do objeto do contrato, nos termos disciplinados nos art. 117 e 7º da Lei federal nº 14.133/21.

Fica designado, como gestor de contratos a servidora Suzeti Yuriko Yamamoto, matrícula 1807 e 2592, inscrita no CPF/MF nº 601.516.769-68, para exercer a gestão contratual.

9. DO PRAZO DE VIGÊNCIA E REAJUSTE DE VALOR

O presente objeto se enquadra como serviço contínuo? (X) SIM () NÃO

O prazo de vigência será de 12 (doze) meses, a contar da assinatura do instrumento contratual, observados os devidos créditos orçamentários, nos termos do art. 105 e 106 da Lei Federal 14.133/2021, podendo ser prorrogado por igual período nos termos do disposto no art. 107 da referida norma.

Para fins de reajuste inflacionário do valor, tem-se que a data base será 27/09/24, data em que se formalizou a pesquisa de mercado.

10. DA FRAUDE E DA CORRUPÇÃO – RE/SESA 262/20246

Os Tomadores de recursos públicos, repassados pela SESA, deverão incluir em todos os seus editais licitatórios, contratos, convênios, termos de adesões e repasse “fundo a fundo”, as Cláusulas de Anticorrupção e Salvaguardas Ambientais e Sociais – BIRD7.

⁶ RE.SESA 262/2024 dispõe sobre a obrigatoriedade do uso da Cláusula de Anticorrupção e Salvaguardas Ambientais e Sociais no âmbito da SESA. In: file:///C:/Users/admin/Downloads/Resolucao_0262_2024-1.pdf.



Prefeitura Municipal de Nova Esperança - PR

Av. Rocha Pombo, 1453 - Fone/Fax (44) 3252-4545

CNPJ: 75.730.994/0001-09 | www.novaesperanca.pr.gov.br

Gestão 2021 - 2024

Os Mutuários (incluindo beneficiários de financiamento do Banco); licitantes (candidatos/proponentes), consultores, contratados e fornecedores; quaisquer subcontratados, subconsultores, prestadores de serviços ou fornecedores; quaisquer agentes (declarados ou não); e qualquer um de seus funcionários, obedeçam ao mais alto padrão de ética durante o processo de aquisição, seleção e execução de contratos financiados pelo Banco, e não cometam Fraude e Corrupção. Para tanto, o Banco define os termos:

I - "prática corrupta" é a oferta, doação, recebimento ou solicitação, direta ou indiretamente, de qualquer coisa de valor para influenciar indevidamente as ações de outra parte;

II - "prática fraudulenta" é qualquer ato ou omissão, incluindo falsas declarações, que intencionalmente ou imprudentemente engana, ou tenta enganar, uma parte para obter benefício financeiro ou outro benefício ou para evitar uma obrigação;

III - "prática de conluio" é um acordo entre duas ou mais partes com o objetivo de atingir um propósito impróprio, incluindo influenciar indevidamente as ações de outra parte;

IV - "prática coercitiva" é prejudicar ou causar dano, ou ameaçar prejudicar ou causar dano, diretamente ou indiretamente, a qualquer parte ou propriedade da parte para influenciar indevidamente as ações de uma parte;

V - "prática obstrutiva" é:

VI – destruir, falsificar, alterar ou ocultar deliberadamente provas relevantes para a investigação ou fazer declarações falsas aos investigadores a fim de impedir significativamente uma investigação do Banco sobre alegações de prática corrupta, fraudulenta, coercitiva ou de conluio; e/ou ameaçar, assediar ou intimidar qualquer parte para impedi-la de revelar seu conhecimento de assuntos relevantes para a investigação ou de prosseguir com a investigação; ou

VII - atos que visem impedir substancialmente o exercício dos direitos de fiscalização e auditoria do Banco.

11. VALOR ESTIMADO DA CONTRATAÇÃO E RESPONSÁVEL

Os valores estimados foram estipulados levando em consideração a peculiaridade e a exclusividade do serviço, sendo que a servidora responsável foi a Sra Suzeti Yamamoto.

Foram pesquisados portais oficiais de preços como Portal Nacional de Contratações Públicas, Atas de Registro de Preços municipais, portal do TCE-PR, plataforma de pesquisa de preço Banco de Preços, e orçamento com fornecedores.

Fundamento Legal: Decreto municipal nº 6.059/2023.

A metodologia de cálculo do preço máximo de referência foi a média aritmética, considerando-se apenas as cotações de descritivos similares ao Termo de Referência.

Estimativa de Preço. Prestação de serviço/mês. Ônibus 44 passageiros

PNCP1	PNCP2	PNCP3	PNCP4	TCE1	BP	ARP1	ARP2	FORNE C	MÉDIA
81.312,00*	41.316,00	43.340,00	44.880,00	47.666,66	54.868,00	43.560,00	33.880,00	43.230,88	44.092,69
Valor por passagem: (Vlr mês/22dias/88passagens ida)									
42,00*	21,34	22,38	23,18	24,62	28,34	22,50	17,50	19,38	22,41
Valor por passagem: (Vlr mês/22dias/88passagens volta)									
42,00*	21,34	22,38	23,18	24,62	28,34	22,50	17,50	25,29	23,14

Legenda:

PNCP1: Pouso Alegre/MG; PNCP2: Ituporanga/SC; PNCP3: Palotina/PR; PNCP4: Ourinhos/SP.

TCE1: Venceslau Braz.

BP = Banco de Preços.

ARP1: Marialva; ARP2: Nova Esperança.

⁷ O Banco Internacional para Reconstrução e Desenvolvimento (BIRD) é uma instituição financeira internacional que oferece empréstimos a países em desenvolvimento de renda média. O BIRD é a primeira das cinco instituições que integram o Grupo Banco Mundial.



Prefeitura Municipal de Nova Esperança - PR

Av. Rocha Pombo, 1453 - Fone/Fax (44) 3252-4545

CNPJ: 75.730.994/0001-09 | www.novaesperanca.pr.gov.br

Gestão 2021 - 2024

Fornecedor: Viação Garcia.

(*) = Cotação desconsiderada, por estar muito acima da média: PNCP1.

12. DA FORMA DE PAGAMENTO

12.1. O pagamento, decorrente da execução dos serviços objeto desta licitação, será realizado mensalmente, efetuado mediante crédito em conta corrente, no prazo de em até 30 (trinta) dias, contados do recebimento da nota fiscal ou fatura, após a apresentação da respectiva documentação fiscal, devidamente atestada pelo setor competente.

Considera-se ocorrido o recebimento da nota fiscal ou fatura quando a Administração atestar a execução do objeto do contrato.

13. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA - As despesas correrão por conta da seguinte dotação orçamentária: 05.009.10.301.0005.2.022.3.3.90.39.00.00 - Fonte: 2494, 1303, 1000, 1494

14. DA RESPONSABILIDADE DA ELABORAÇÃO DO TERMO DE REFERÊNCIA

Declaro estar ciente de todas as implicações pelas informações prestadas no presente Termo de Referência (TR) e em relação a elas assumimos de forma solidária a responsabilidade.

Elaborado em 30/09/24.

Aprovado em 30/09/24.

SUZETI YURIKO YAMAMOTO

Responsável pelo TR

Gestor de Contrato

Deplan/SMS

IZABEL CRISTINA CANCIAN

Secretária Municipal de Saúde

ROSANA GUANDALIN

Fiscal de Contrato

LUCIANA OLIVEIRA ALVES DE SOUZA AGUERO

Fiscal de Contrato Substituto



ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

TRANSPORTE ELETIVO DE PACIENTES

1. INFORMAÇÕES BÁSICAS

Este ETP objetiva o planejamento e viabilização do transporte sanitário eletivo de pacientes em consultas e procedimentos ambulatoriais especializados nas Unidades de Referência em Maringá e Sarandi, pactuados na Comissão Intergestores Regional (CIR).

2. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE

A Atenção Ambulatorial Especializada (AAE) é referenciada aos municípios via pactuação CIR, o que torna o serviço de transporte sanitário de suma importância e essencial para os pacientes do SUS, que são os mais vulneráveis social e economicamente e dependem totalmente do serviço público.

2.1. Motivação/Justificativa

Alta demanda por transporte sanitário para as clínicas de referência de Maringá e Sarandi. Apesar do deslocamento ser de curta distância, cerca de 70 Km, é imperioso qualificar o transporte sanitário eletivo com veículos novos, confortáveis, humanizados, que atendam as necessidades da população; A Regionalização Pactuada e Integrada da assistência à saúde (PPI)⁸ e 9 é uma diretriz do SUS e faz parte do processo de planejamento, onde são definidas e quantificadas as ações de saúde para a população residente em cada território, objetivando organizar a Rede de Atenção à Saúde (RAS). A oferta de transporte sanitário para a AAE no território da 15ªRS, objetiva melhorar o indicador de efetividade do SUS. A falta de meios para deslocamento seja por falta de recurso financeiro próprio e/ou assentos ofertados insuficientes no transporte sanitário pela SMS, é o principal motivo de absenteísmo em consultas e exames especializados nas cidades de Maringá e Sarandi.

Na Atenção Especializada à Saúde, a competência da gestão é do Estado, uma vez que o município ainda não assumiu a responsabilidade das ações e prestação de serviços em seu território¹⁰. Desta forma, as referências do Município para AAE estão nos municípios de Maringá, Sarandi e Colorado.

3. SECRETARIA REQUISITANTE

Identificação da área requisitante	Nome do responsável
Secretaria de Saúde	Suzeti Yuriko Yamamoto

4. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

Veículo novo, mínimo 44 passageiros+motorista, menos de 2 anos de uso, com plataforma elevatória poltrona de acessibilidade para PcD padrão DPM conforme Resolução Contran nº 961/2022; Embarque em 2 horários, às 5h e 3h30, nos 13 pontos distribuídos em locais estratégicos da cidade e desembarque nos mesmos pontos de embarque:

Máquina Brasil. Av Santos Dumont, 87.

UBS Maria Rosa Zacharias, Jardim Shangrilá. R Ibrahim Ibrahim, 278.

Hospital Municipal. Av Felipe Camarão, 645.

Supermercado Alves, Vila Silveira. Av Felipe Camarão, 1494.

NIS, Centro. R Pion. João Ferrarin, 950.

Rodoviária, Centro. R Lord Lovat, 2.

Posto São Paulo, Centro. Av Brasil, 875.

Posto Japan. Av Brasil, 1597.

Congregação Cristã no Brasil, Conj Novo Horizonte. R Francisco Lopes Ribeiro, 58.

Vila Rural. Final da Av Brasil em direção ao trevo para Uniflor.

Praça Tiradentes, Vila Pompeia. Cruzamento das ruas Nova Esperança e Marins Alves de Camargo.

Supermercado Borejo. Av Capelinha, 333

⁸ Lei nº 8.080/1990, alínea b, inciso IX, Art. 7º. Lei Orgânica da Saúde. In: <
http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/leis/l8080.htm>.

⁹ Diretrizes para a PPI. Pactos pela Saúde. Vol. 5. Pag. 20 e 29-33. In: <
<https://bvsm.sau.gov.br/bvs/publicacoes/DiretrizesProgPactuadaIntegAssistSaude.pdf>>.

¹⁰ Deliberação CIB/PR nº 122 de 23/11/2007. Termo de Compromisso de Gestão Municipal. In: <
https://www.saude.pr.gov.br/sites/default/arquivos_restritos/files/documento/2020-05/del_2007_122_07.pdf>.



Prefeitura Municipal de Nova Esperança - PR

Av. Rocha Pombo, 1453 - Fone/Fax (44) 3252-4545

CNPJ: 75.730.994/0001-09 | www.novaesperanca.pr.gov.br

Gestão 2021 - 2024

UBS Algirdas Petrauski, Vila Regina. R Prof Tasso da Silveira, 128.

Desembarque e recolhimento dos pacientes nas clínicas contratualizadas na cidade de Maringá e Sarandi.

Destino	Endereço em Maringá	Zona	CEP
Rede Cross Hospital Dia	Av Carlos Borges, 1383 - Jardim Guapore	-	87060-215
Gastroclin Dr Wagner Chiarella Godoi	Av Cerro Azul, 2736 - Jardim Novo Horizonte	-	87050-000
Hospital Universitário de Maringá	Av Mandacaru, 1590 - Parque das Laranjeiras	-	87083-240
CISAMUSEP	R Adolpho Contessotto, 620 - Parque da Gávea.	-	87053-285
ND Núcleo Diagnóstico	Av Carlos Borges, 851 - Conj Hab Inocente Vila Nova Jr	-	87015-170
Clínica Médica Parque do Horto	R das Azaléias, 330 - Conj Hab Inocente Vila Nova Jr	-	87060-040
Instituto do Ver	R das Azaléias, 425 - Coni Hab Inocente	-	87060-040
Clínica Otorrino Dra Juliana	R das Azaléias, 476 - Coni Hab Inocente	-	87060-040
Clínica da Mulher	UBS Zona Sul. R Tabaete. 396 - Jardim	-	87005-140
Instituto do Rim de Maringá	Av Gov Parigot de Souza, 464	1	87013-300
Ingá Imagens Centro de	Av Gov Parigot de Souza. 184	1	87013-300
ND Núcleo Diagnóstico	R Luiz Gama, s/n	1	87014-100
Tec Imagem	R Neo Alves Martins, 3340	1	87013-060
ND Núcleo Diagnóstico	R Silva Jardim, 160	1	8701-010
Hospital Santa Casa de Maringá	Av Santos Dumont, 555	3	87050-100
Benfica Saúde	R Neo Alves Martins, 2819	3	87050-110
Centro Oftalmológico Maimone	R Neo Alves Martins, 3415	3	87013-060
Instituto Maringá de Imagem	Av Curitiba, 211	4	87014-130
Clínica Urologia Dr Aquiles	Av Dr Luiz Teixeira Mendes, 1819	4	87015-00
Clínica Dr Nilo Brasil Trevisan	Av Dr Luiz Teixeira Mendes, 2205	4	87060-040
Hospital Bom Samaritano	Av Independência, 93	4	87015-020
Maternidade Santa Rita	Av Rio Branco, 101	4	87015-020
Clínica Pneumo Dra Adriane	R Joaquim Nabuco, 690	4	87014-100
Ortopedia Dr Saboia	R José de Alencar, 418	4	87014-050
Instituto do Pulmão e Alergia	R Luiz Gama, 463	4	87014-110
Clínica Neurologia Infantil	Av Carlos Gomes, 294	5	87015-200
Hospital do Câncer de Maringá	Av Dr Luiz Teixeira Mendes, 1763	5	87040-555
Clínica San Rafaelle reumatologia	Av Dr Luiz Teixeira Mendes, 2238	5	87015-001
Clínica Endogástrica Kikuchi	Av Euclides da Cunha, 1387	5	87015-180
Clínica Eco Maringá	Av Rio Branco, 515	5	87015-380
Santa Rita Saúde	Praca 7 de Setembro, 209	5	87015-290
Oncologia Santa Rita	R Antonio Carniel, 68	5	87015-330
Clínica do Rim	R das Camélias, 344	5	87060-020
Neurologia Dr Robson Luiz Dal	R dos Pinheiros, 50	5	87060-280
Ethos Clin	Av Bento Munhoz da Rocha Neto, 1074	7	87030-010
Help Card Maringá	Av Horácio Raccanello Filho, 5450	7	87020-035
Destino	Endereco em Sarandi		CEP
Hospital Metropolitano de	Av Dom Pedro I, 65. Jardim Independência II		87113-280
Clínica de Tomografia	Av Dom Pedro I, 65. Jardim Independência II		87113-280
Clínica Odonto Salles	R Castro Alves, 442-A – Jardim Panorama		87113-080

5. LEVANTAMENTO DE MERCADO

Solução 1: Locação de veículo. Valor estimado mensal: R\$ 52.400,00.

VANTAGEM	DESvantagem
Disponibilização de veículos sempre novos com menos de 2 anos de uso;	Possuir no quadro funcional condutor de veículo especializado;



Prefeitura Municipal de Nova Esperança - PR

Av. Rocha Pombo, 1453 - Fone/Fax (44) 3252-4545

CNPJ: 75.730.994/0001-09 | www.novaesperanca.pr.gov.br

Gestão 2021 - 2024

Não necessidade de manutenção mecânica do veículo; Seguro a cargo do Contratado; Encargos tributários, como IPVA, de responsabilidade do Contratado.	Horas-extras, encargos trabalhistas.
--	--------------------------------------

Solução 2: Terceirização do serviço. Valor estimado mensal: R\$ 44.678,00.

VANTAGEM	DESVANTAGEM
Disponibilização de veículos sempre novos com menos de 2 anos de uso; Não necessidade de manutenção mecânica do veículo; Condutor do veículo altamente especializado e com treinamento atualizado; Seguro a cargo do Contratado; Encargos tributários, como IPVA, de responsabilidade do Contratado; Encargos trabalhistas por conta do Contratado.	Rigidez nos horários de partida e retorno. O serviço não prevê intercorrências e necessidade de mudança de dia e horário de cirurgia/consulta. Necessidade de controle rigoroso de requisições emitidas.

Solução 3: Aquisição de veículo. Valor estimado: R\$ 1.065.480,00.

VANTAGEM	DESVANTAGEM
Flexibilização do transporte quanto ao dia e horário; Possibilidade de uso em outras ações e serviços de saúde, como mutirões de consultas/exames aos sábados; Disponibilidade de condutor de acordo com a necessidade da Secretaria; Monitoramento de exames toxicológicos dos motoristas; Certificação de condutores para veículos de transporte coletivo e de urgência/emergência	Alto custo do equipamento, em que o Município deverá custear com recursos próprios ou buscar novos arranjos para custeio junto ao Estado ou União; Necessidade de licitação para manutenção mecânica e elétrica; Possuir no quadro funcional condutor de veículo especializado; Seguro veicular e risco de pagamento de indenizações a terceiros por acidente ou morte.

6. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

A opção mais vantajosa para a Administração será a contratação de prestador de serviço, uma vez que (i) a demanda se mostra em curva ascendente e necessidade de mais veículos para o transporte sanitário eletivo; (ii) a Secretaria de Saúde não dispõe em sua frota veículos para transporte sanitário em número suficiente; (iii) o Município não dispõe de recursos financeiros para disponibilização imediata. Além da garantia do acesso a AAE, a redução de absenteísmo é outro indicador de eficácia do serviço público de qualidade.

7. ESTIMATIVA DA DEMANDA – QUANTIDADE BENS E SERVIÇOS

O veículo deverá i) transportar no mínimo 44 passageiros; ii) dispor de poltrona ou plataforma elevatória para acesso de pessoa com mobilidade reduzida ou cadeirante e poltronas reclináveis para conforto dos passageiros; iii) a empresa deve possuir o Termo de Autorização para prestar serviço de transporte rodoviário coletivo de passageiros (TAR) concedido pela ANTT – Agência Nacional de Transporte Terrestre; iv) seguro contratado para os pacientes.

	Média de ida pacientes/mês/viagem	Média de volta pacientes/mês/viagem	Total de requisições /mês	Km percorrido/mês
TS Ônibus				



Prefeitura Municipal de Nova Esperança - PR

Av. Rocha Pombo, 1453 - Fone/Fax (44) 3252-4545

CNPJ: 75.730.994/0001-09 | www.novaesperanca.pr.gov.br

Gestão 2021 - 2024

		m		
Consultas e exames em Maringá e Sarandi (horário de saída 5h)	968	968	1.936	4.400
Consultas e exames em Maringá e Sarandi (horário de saída 9h30)	968	968	1.936	4.400
Mutirões de consultas/exames	20	20	40	200
TOTAL ESTIMADO/MÊS	1.956	1.956	3.912	9.000

8. ESTIMATIVA DO PREÇO DA CONTRATAÇÃO

Para formação do valor de licitação, foram consultadas na data de 14/08/24, compras similares como nº assentos, acessibilidade, conforto e reclinção da poltrona, em portais oficiais de preços: Portal Nacional de Contratações Públicas, ARP publicados no portal do TCE-PR, plataforma de pesquisa de preço Banco de Preços. O levantamento se encerrou em 24/09/24 com o orçamento de fornecedor. Essa estimativa de preços preliminar é de R\$ 44.092,69/mês/veículo; ou R\$ 44.092,69/ 88passagens/22dias = R\$ 22,77/requisição expedida.

9. JUSTIFICATIVA PARA PARCELAMENTO

O pagamento será mensal conforme a demanda.

10. CONTRATAÇÕES CORRELATAS/INTERDEPENDENTES

Não há no Município contratação correlata recente.

11. ALINHAMENTO COM PAC

O Município ainda não implantou o PAC, motivo pelo qual deixa de cita-lo no presente estudo.

12. DEMONSTRAÇÃO DOS RESULTADOS PRETENDIDOS

Integralidade do atendimento ao paciente do SUS, em conformidade com os Princípios da Lei nº 8.080/90.

Equidade, com a garantia de acesso dos usuários mais vulneráveis ao tratamento de saúde.

Eficácia na prestação de serviço, com a consolidação da Rede de Atenção à Saúde no Município, e fechamento do elo entre a Atenção Primária, Atenção Especializada Ambulatorial e Atenção Hospitalar, em trabalho uníssono e cooperativo entre os níveis de Atenção à Saúde.

Redução do indicador de absenteísmo nas consultas do Cisamusep.

13. PROVIDÊNCIAS PRÉVIAS AO CONTRATO

Instalar cobertura para proteção nos 4 pontos de embarque que faltam.

14. IMPACTOS AMBIENTAIS

Só será admitida a oferta de veículo automotor que atenda aos limites máximos de ruídos fixados nas Resoluções CONAMA nº 1, de 11/02/1993, e nº 272, de 14/09/2000, e legislação correlata;

Só será admitida a oferta de veículo automotor que atenda aos limites máximos de emissão de poluentes, como monóxido de carbono, óxidos de nitrogênio, hidrocarbonetos, óxidos de enxofre e material particulado, provenientes do escapamento fixados no âmbito do Programa de Controle da Poluição do Ar por Veículos Automotores, conforme Resolução CONAMA nº 18 de 06/05/1986, Resolução CONAMA 490 de 16 de novembro de 2018 e/ou Resolução CONAMA 492 de 20 de dezembro de 2018, complementações e alterações supervenientes.

15. DECLARAÇÃO DE VIABILIDADE

(X) 1. Viável () 2. Viável com restrições () 3. Inviável

15.1. JUSTIFICATIVA:

Responsabilidade da Administração sobre a segurança dos pacientes e condutor.

Princípio do SUS. Equidade. Garantir acesso da população mais vulnerável aos serviços de saúde.



Prefeitura Municipal de Nova Esperança - PR

Av. Rocha Pombo, 1453 - Fone/Fax (44) 3252-4545

CNPJ: 75.730.994/0001-09 | www.novaesperanca.pr.gov.br

Gestão 2021 - 2024

Diretriz do Plano Municipal de Saúde. Garantir acesso a consultas, cirurgias e transporte sanitário à população.

Pactuação na CIR. Consolidar a Regionalização de Saúde para fortalecer as Redes de Atenção à Saúde no SUS.

Gestão de resultados. Redução de dias parados para manutenção mecânica/elétrica dos veículos.

16. RESPONSÁVEIS PELA ELABORAÇÃO DO ETP

A servidora responsável pela elaboração deste ETP foi a Sra Suzeti Yamamoto.

Nova Esperança, 24/09/24

SUZETI YURIKO YAMAMOTO

Responsável pela elaboração do ETP

Dir.DGA/Deplan/SMS

Autorizado em 24/09/24.

IZABEL CRISTINA CANCIAN

Secretária Municipal de Saúde